

LOYOLA
DEL PACÍFICO



Informe de Actividades
Agosto 2024 – Julio 2025

UNI
LOYOLA

PREPA
LOYOLA

SECU
LOYOLA

Índice

| | |
|---|-----------|
| Índice | 1 |
| Mensaje del Rector | 2 |
| Rectoría | 3 |
| Rectoría | 4 |
| Coordinación de Comunicación Institucional | 7 |
| Coordinación de Academia de Idiomas | 10 |
| Dirección General Académica | 14 |
| Dirección General Académica | 15 |
| Coordinación del Área de Administración y Negocios | 18 |
| Coordinación del Área de Artes y Comunicación | 19 |
| Coordinación del Área de Ciencias, Ingenierías, Derecho y Mercadotecnia | 21 |
| Coordinación de Servicios Académicos | 24 |
| Dirección de Preparatoria | 27 |
| Coordinación Académica de Prepa Loyola | 28 |
| Dirección de Secundaria | 34 |
| Coordinación Académica de Secundaria Loyola | 35 |
| Dirección de Formación e Integración Comunitaria | 41 |
| Dirección de Formación e Integración Comunitaria | 42 |
| Coordinación de Atención Psicológica y Educativa | 43 |
| Coordinación de Deportes | 47 |
| Coordinación de Promoción Social y Cultural | 48 |
| Área de Identidad Ignaciana. | 51 |
| Dirección de Planeación y Servicios Escolares | 54 |
| Dirección de Planeación y Servicios Escolares | 55 |
| Coordinación de Admisiones | 57 |
| Área de Becas | 62 |
| Área de Control Escolar | 62 |
| Área de Certificación y Tramitación Escolar | 64 |
| Sistema Integral Loyola Gx | 65 |
| Dirección Administrativa | 68 |
| Dirección Administrativa | 69 |
| Coordinación de Contabilidad | 69 |
| Coordinación de Planta Física | 70 |
| Coordinación de Recursos Humanos | 72 |
| Coordinación de Servicios Informáticos y Telecomunicaciones | 73 |

Mensaje del Rector

Apreciada comunidad del Sistema Educativo Loyola del Pacífico:

En mi calidad de Rector de esta institución, presento en este documento el Informe de Actividades del periodo de agosto 2024 a julio 2025 que reportan las siete áreas del SELP: Rectoría, Dirección General Académica, Dirección de Preparatoria, Dirección de Secundaria, Dirección de Formación e Integración Comunitaria, Dirección de Planeación y Servicios Escolares y Dirección Administrativa.

Todos los que hemos formado parte de esta comunidad en los últimos doce meses tenemos historias y aprendizajes que nos ha dejado este tiempo. Diversos y quizá contraproducentes en cierto sentido. Sin embargo tenemos uno que compartimos, estoy seguro, ampliamente.

Me refiero a la solidaridad con nuestros compañeros y nuestras compañeras. Con nuestra comunidad educativa. Con el Sistema Educativo Loyola del Pacífico. Gracias a este espíritu de comunidad. De caminar juntos, es que hemos afrontado todos los avatares de este año pasado.

Hoy continuamos nuestra labor educativa en nuestro campus, plenos de alegría y vocación. Desde la mirada del estudiante y la del profesor o profesora pasando por todos nosotros que aportamos nuestro quehacer para que esta enseñanza-aprendizaje dé los mejores frutos en el corazón y sea la llama que ilumine nuestro caminar por este sendero de la educación para servir a los demás.

Este informe es una muestra de los resultados en los que ratificamos nuestro compromiso y pertinencia social, como un Sistema Educativo comprometido en la educación integral de alta calidad y sentido humano.

Mtro. Enrique Pasta Muñúzuri

Rector

LOYOLA
DEL PACÍFICO

Rectoría

UNI
LOYOLA

PREPA
LOYOLA

SECU
LOYOLA

Rectoría

Rectoría

Nombre del responsable: Mtro. Enrique Pasta Muñúzuri.

Logros cualitativos

Después del Huracán Otis, y ante la concentración de esfuerzos en la reconstrucción del campus, se realizó la presentación del avance de este proceso ante la Junta de Gobierno, así como de la marcha general de la institución.

En vinculación externa, se mantuvo la sede y la participación en el XXIV Encuentro de Guerrero es Primero, compartiendo lo que se hizo y se sigue haciendo desde las organizaciones después del impacto de los huracanes Otis y John. Además, se retomó la alianza con el Centro Mexicano para la Filantropía, participando y siendo sede de las jornadas de trabajo del Consejo de Cemefi con instituciones y fundaciones aliadas, así como del Taller Fundación Comunitaria Guerrero.

También se atendió la visita anual de la Mtra. María Antonia García Sanjinés, secretaria ejecutiva de la Red de Colegios Asociados Jesuitas y se firmó el Convenio que da continuidad a los procesos de crecimiento institucional, acompañamiento académico y fortalecimiento de la formación humana y espiritual de la comunidad.

Además de lo anterior, se resalta la visita ordinaria de inspección y vigilancia realizada por parte del personal del Departamento de Incorporación y Revalidación de la Dirección de Control Escolar de la SEG a las instalaciones de la Prepa Loyola a la que se le dio acompañamiento directo.

Por último, en Asamblea General Ordinaria de Asociados de Universidad Loyola del Pacífico, A.C. (ULPAC) se dio conocimiento de la renuncia del presidente de ULPAC y elección del nuevo presidente de la asociación civil.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **Agosto 2024. Nuevo ingreso.** Participación en las sesiones informativas a madres y padres de familia de Preparatoria y Secundaria por inicio del Ciclo Escolar 2024 – 2025, así como en las sesiones de inducción para estudiantes de las licenciaturas semestrales y cuatrimestrales del periodo Otoño 2024.
- **Agosto 19 y 20, 2024. Vinculación OSC.** Participación en las jornadas de trabajo del Consejo de Cemefi con instituciones y fundaciones aliadas realizadas en la Biblioteca Carlos Escandón Domínguez, S.J. del campus de la Universidad Loyola del Pacífico.
- **Septiembre 04, 2024. Vinculación RCAJ.** Atención a la reunión anual de seguimiento realizada de manera virtual con la Mtra. María Antonia García Sanjinés, secretaria ejecutiva de la Red de Colegios Asociados Jesuitas para tratar asuntos relacionados con la Preparatoria y Secundaria.
- **Septiembre 19, 2024. Junta de Gobierno.** Informe de actividades de la ULP en sesión extraordinaria con la Junta de Gobierno con el propósito de poner a consideración y aprobación en su caso, de la solicitud de préstamo bancario para rehabilitación de algunas áreas del campus dañadas por el paso del huracán Otis de octubre 2023.

- **Septiembre 30, 2024. Gestión externa.** Inicio de gestiones ante la presidenta municipal de Acapulco de Juárez para la reparación del socavón originado por las lluvias provocadas por el huracán John, cortando la vialidad en uno de los tramos de la avenida Heroico Colegio Militar, imposibilitando el acceso a la Comunidad de Cumbres de Llano Largo y al campus de la Loyola.
- **Septiembre 30, octubre 2 al 4, 2024. Gestión interna.** Reuniones de trabajo de manera virtual con el Consejo de Rectoría, responsables de las áreas académicas y supervisores académicos para dar atención al retorno a las actividades presenciales en el campus suspendidas por el paso del huracán John de septiembre 23, 2024.
- **Noviembre 08, 2024. Ceremonia de Egreso.** Participación en la Ceremonia de Egreso de Universidad, Licenciaturas Semestrales y Cuatrimestrales del periodo Otoño 2024, realizada en el Hotel Emporio.
- **Noviembre 15, 2024. Junta de Gobierno.** Informe sobre la marcha general de la ULP a la Junta de Gobierno en sesión ordinaria celebrada de manera presencial en la Loyola. En esta ocasión se presentó video del avance del proceso de reconstrucción del campus después de los daños causados por el paso del huracán Otis de octubre 2023.
- **Noviembre 15, 2024. Vinculación OSC.** Participación en el XXIV Encuentro de Guerrero es Primero. Reunión presencial realizada en las instalaciones de la Universidad Loyola del Pacífico. En esta sesión se compartió lo qué se hizo y se sigue haciendo desde las organizaciones después del impacto de los huracanes Otis y John. Objetivo: Generar propuestas colectivas ante escenarios futuros por diversas vulnerabilidades de Acapulco y la región.
- **Diciembre 17, 2024. Gestión interna.** Reunión de trabajo con responsables y supervisores académicos con el fin de determinar los lineamientos y acciones de orden académico para el periodo Primavera 2025.

Primavera 2025

- **Enero 24, 2025. Vinculación OSC.** Participación en Taller introductorio para proyectos guerrerenses financiados por Resurge. Objetivo: Establecer las bases comunes de operación administrativa y financiera, y de cooperación técnica-operativa de los proyectos de Guerrero es Primero, Universidad Campesina del Sur, Agroecológicos Guerrerenses Tierra Viva y Red Estatal de Mujeres Agraristas de Guerrero, aprobados por la convocatoria Resurge Guerrero para desarrollarse en 2025.
- **Enero 27, 2025. Vinculación OSC.** Participación en Taller Fundación Comunitaria Guerrero convocado por Cemefi realizado en las instalaciones de la Universidad Loyola del Pacífico.
- **Enero 28, 2025. Vinculación institucional y OSC.** Asistencia a la firma de convenio entre la Secretaría de Educación Guerrero y la aplicación ANTON convocada por la misma Secretaría y Cemefi realizada en las instalaciones del Instituto Tecnológico de Acapulco.
- **Enero 30, 2025. Gestión interna.** Reunión de seguimiento con responsables y supervisores académicos con el fin de determinar los lineamientos y acciones de orden académico para el periodo Primavera 2025.
- **Enero 30, 2025. Vinculación institucional.** Reunión con la alcaldesa Abelina López Rodríguez en las instalaciones de la presidencia municipal, asistiendo como representante de la Universidad Loyola del Pacífico que forma parte del colectivo Guerrero es Primero, con el fin de tratar temas de construcción de paz, medio ambiente y salud mental.
- **Febrero 06, 2025. Vinculación OSC.** Participación en la reunión de miembros del equipo nacional del Diálogo Nacional por la Paz (DNP) celebrada en las instalaciones de la Loyola, con el propósito de reorganizar los esfuerzos para impulsar el diálogo en la ciudad. Desde el SELP se acordó acompañar todos los procesos del DNP en Acapulco y el estado de Guerrero.
- **Febrero 28, 2025. Junta de Gobierno.** Informe de actividades de la ULP en sesión extraordinaria con la Junta de Gobierno con el propósito de discutir y en su caso aprobar la extensión de periodo del Mtro. Enrique Félix

Narciso Pasta Muñúzuri como rector del SELP a 2 años más a partir del 1º de agosto 2025 para terminar el 31 de julio de 2027.

- **Marzo 21, 2025. Asamblea ULPAC.** Participación en la Asamblea General Ordinaria de Asociados de Universidad Loyola del Pacífico, A.C. (ULPAC) celebrada en las instalaciones de la Loyola para atender como único punto del orden del día lo relativo al conocimiento de la renuncia del presidente de ULPAC y elección del nuevo presidente de la asociación civil.
- **Marzo 24, 2025. Vinculación OSC.** Participación en el protocolo de inauguración de la reunión-taller Resurge Guerrero como anfitrión y rector del SELP.
- **Abril 11, 2025. Vinculación OSC.** Reunión virtual solicitada por la Sra. Emma Mora de Familias de Acapulco en Busca de sus Desaparecidos para presentar propuesta para generar un mecanismo de colaboración en servicio social entre la asociación que representa y la ULP.
- **Mayo 15, 2025. Vinculación institucional.** Asistencia como representante de la ULP a la toma de compromiso del Consejo Directivo de la COPARMEX del Periodo 2025 - 2026.
- **Mayo 16, 2025. Academia.** Asistencia a la ceremonia de entrega de reconocimientos por antigüedad y mérito al personal docente de los tres niveles educativos del SELP.
- **Mayo 29, 2025. Convenio.** Firma de Convenio de colaboración ULP – Sección Sindical XIX del SUSPEG celebrada en el campus de la Universidad Loyola del Pacífico, con el propósito de promocionar la oferta académica entre los trabajadores agremiados o hijas e hijos de los agremiados de cualquier área de la sección sindical.
- **Mayo 30, 2025. Vinculación OSC.** Reunión con el secretario técnico de Guerrero es Primero y miembros del comité asesor del proyecto Creadoras de Sueños para solicitar orientación técnica en el abastecimiento de agua beneficiando a colonos de Nuevo Horizonte que recibirán apoyo del Fondo Semillas.
- **Junio 07, 2025. Vinculación OSC.** Visita de inspección a la colonia Nuevo Horizonte para asesorar a un grupo de mujeres que recibirán apoyo del Fondo Semillas para rehabilitar pozos de agua y almacenamiento de la misma.
- **Junio 16, 2025. Vinculación RCAJ y Convenio.** Firma de Convenio con la Red de Colegios Asociados Jesuitas realizado de manera virtual, permitiendo dar continuidad a los procesos de crecimiento institucional, acompañamiento académico y fortalecimiento de la formación humana y espiritual de la comunidad educativa de la Preparatoria y Secundaria Loyola.
- **Junio 24, 2025. Ceremonia de Egreso.** Participación en la Ceremonia de Egreso de las y los estudiantes de Preparatoria Generación 2022 – 2025, realizada en la Expo de Mundo Imperial.
- **Julio 04, 2025. Vinculación institucional.** Acompañamiento a la visita ordinaria de inspección y vigilancia realizada por parte del personal del Departamento de Incorporación y Revalidación de la Dirección de Control Escolar de la SEG a las instalaciones de la Prepa Loyola para la revisión del cumplimiento de los lineamientos establecidos sobre la regulación de los servicios que los particulares brindan en las distintas opciones educativas en el tipo medio superior, conforme al Acuerdo Secretarial 450.
- **Julio 15, 2025. Ceremonia de Egreso.** Participación en la Ceremonia de Egreso de las y los estudiantes de Secundaria generación 2022-2025, realizada en la Biblioteca Carlos Escandón Domínguez, S.J. de la Universidad Loyola del Pacífico.

Coordinación de Comunicación Institucional

Nombre de la responsable: Mtra. Liliana Hernández Toscano.

Logros cualitativos

Se destaca el rediseño de la página web; en este nuevo diseño se imprime el sello de la identidad gráfica del Sistema Educativo Loyola del Pacífico, además se le da más fuerza a imágenes e información hacia la promoción integrando un apartado especial y directo para solicitar informes, junto con esto y después de un periodo sin publicaciones constantes y formales de El Puente Blog, se reactivó optimizando los recursos de la nueva página web con mejoras como la galería de imágenes en las notas.

Debido a la cantidad de actividades que se tienen en el SELP, se trabajó en la calidad de los productos (historias, reels, galerías de imágenes, entre otros) y de acuerdo a la actividad se acordó en el área seleccionar el formato adecuado programando de mejor forma en redes de acuerdo al público objetivo; realizando así un trabajo óptimo en redes sociales.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **Agosto 2024.** Se le dio prioridad a la atención del regreso a clases apoyando en la logística, cobertura y publicación de: Sesión Informativa a madres y padres de familia de Secundaria y Preparatoria, así como Sesiones de Inducción a estudiantes de nuevo ingreso de Licenciaturas Semestrales y Cuatrimestrales.
- **Agosto 02, 2024.** Debido al rediseño de la Página Web, así como la actualización en WordPress, el equipo de Comunicación Institucional sostuvo una capacitación para la administración de la misma, mejorando los procesos de publicación y actualización de información.
- **Agosto 14, 2024.** Se atendió la entrevista de promoción con el medio de comunicación digital N3. Se realizó en el campus a las áreas académicas.
- **Agosto 21, 2024.** Se atendió de manera presencial en el Edificio A de Prepa Loyola, la toma de fotografía institucional a estudiantes y docentes de nuevo ingreso.
- **Agosto 23, 2024.** Se realizó la capacitación de 2 estudiantes de la Licenciatura en Comunicación y 2 estudiantes de la Licenciatura en Diseño Gráfico que se integraron al equipo de Comunicación Institucional para realizar su Servicio Social. Se explicó la identidad gráfica, así como la logística de actividades.
- **Agosto 24, 2024.** Se participó en la reunión de diálogo y planeación sobre el futuro de las licenciaturas que actualmente se ofertan.
- **Agosto 26, 2024.** Se atendió de manera presencial en el Edificio C de Secundaria Loyola, la toma de fotografía institucional a estudiantes y docentes de nuevo ingreso.
- **De septiembre 22 a octubre 09, 2024.** Se participó en las diversas reuniones de trabajo sobre las actividades post Huracán John, así como la realización y publicación de avisos sobre decisiones y acciones que se toman para el regreso a clases presenciales.
- **Noviembre y diciembre 2024.** Diseño de publicidad para los 3 niveles educativos: exámenes de admisión (publicaciones e historias para redes sociales y banner para página web), sesiones informativas y Open Class para secundaria y preparatoria y medallones para camiones.

- **Noviembre 08, 2024.** Se participó como apoyo en logística, conducción, cobertura y publicación de la Ceremonia de Egreso de Licenciaturas Semestrales y Cuatrimestrales.
- **Noviembre 15, 2024.** Durante la Junta de Gobierno de los patronatos de EISAAC y ULPAC se presentó un video que englobó los avances de la reconstrucción del campus, así como la reactivación de actividades académicas.
- **Noviembre 20, 21 y 22, 2024.** Se tuvieron reuniones de planeación con las Coordinaciones Académicas de Licenciatura para la producción de 9 Reels (uno por licenciatura) para redes sociales con fines publicitarios.
- **Diciembre 16 y 17, 2024.** Se realizó la producción de 9 Reels para promoción de licenciaturas.
- **Diciembre 17, 2024.** Se apoyó a la Coordinación de Recursos Humanos en la convivencia de cierre de fin de año.

Primavera 2025

- **De enero a julio 2025.** Administración del pauta de publicidad de los tres niveles educativos para redes sociales Instagram y Facebook.
- **Enero 07, 2025.** Se tuvo una segunda capacitación en la administración de la Página Web para la integración del plug in de Galería de imágenes para las entradas del Blog El Puente y algunas páginas académicas.
- **Enero 15, 2025.** Se tomó la capacitación en Webinar de Cometa con el tema “Definiendo la Marca de tu Institución: Crea y Fortalece tu Imagen Educativa”. Esto sirvió para fortalecer el maquetado de la Página Web.
- **Enero 18, 2025.** Se realizó una capacitación con los estudiantes de la Licenciatura de Diseño Gráfico para atender diseños específicos del área.
- **Enero 31, 2025.** Se sostuvo una reunión con la Dirección General Académica y la Coordinación de Admisiones para revisar algunas actividades de promoción para Licenciaturas.
- **Febrero 04, 2025.** En apoyo a la Licenciatura en Comunicación, se tuvo una reunión con la Dra. Ruth Ildebranda López Landeros para la revisión del diseño de un micrositio para el Observatorio de medios. Se acordó que una vez autorizada, se subirá a la Página Web y en conjunto con las Coordinaciones Académicas se mantendrá con información actualizada.
- **Febrero 11, 2025.** Se sostuvo una segunda reunión de seguimiento para la Expo Licenciaturas con el fin de darle mayor difusión.
- **Febrero 18, 2025.** Para el rediseño del mural en la entrada 1 del campus, se recibió la propuesta de la alumna de la Licenciatura en Diseño Gráfico, Jackeline Hernández Pérez quien planeó realizarlo en periodo de verano como parte de su Servicio Social.
- **Febrero 24, 2025.** Se diseñó la imagen de la Cafetería Loyola.
- **Febrero 25, 2025.** Se participó en una reunión con las Coordinaciones Académicas de Secundaria, Preparatoria y Licenciaturas donde la Dirección de Integración Comunitaria presentó el programa tentativo de la Jornada 8M para coordinar la participación de la comunidad estudiantil de los tres niveles.
- **Marzo 05, 2025.** Se apoyó en el ensayo de la fotografía de la Generación 2022 – 2025 de secundaria previo a la toma oficial.
- **Marzo 10, 2025.** Se apoyó en el ensayo de la fotografía de la Generación 2022 – 2025 de preparatoria previo a la toma oficial.
- **Marzo 10, 2025.** Se tuvo una reunión para la presentación de la propuesta del micrositio para el Observatorio de medios OmniLoyola y recibir retroalimentación del diseño.
- **Marzo 13, 2025.** Se gestionó una entrevista en Radio Fórmula para promocionar la Expo Licenciaturas.

- **Marzo 20, 2025.** Se apoyó al grupo de estudiantes de Diseño Gráfico y Comunicación que organizaron la actividad promocional Camp Creativo como parte del proyecto final de su materia.
- **Marzo 21, 2025.** Como parte de una actividad promocional, se retomaron los #ViernesDeJeans. En esta ocasión, se contemplaron a colaboradores y docentes para la entrega de la playera promocional.
- **Marzo 24, 2025.** Se presentó a la Comunidad Loyola el Documental "Los testimonios del viento" producida por Media Affaris, empresa externa conformada por egresadas y egresados de la Loyola. Esta presentación se realizó en la Biblioteca Carlos Escandón Domínguez, S. J., recapitulando los días después del Huracán Otis teniendo un espacio de reflexión y diálogo.
- **De marzo 18 a abril 07, 2025.** Se atendió de manera puntual y prioritaria un caso de violencia de género a nivel licenciatura a través del Comité de atención a casos de violencia; esto incluyó: 3 reuniones de directivos, 2 reuniones del comité, 1 reunión con madres y padres de familia de Secundaria, 1 reunión con madres y padres de familia de AGN y 1 reunión con colaboradores. Además, se publicaron 2 comunicados al respecto y se atendieron correos o mensajes en redes sociales al respecto.
- **Abril 03, 2025.** Se recibió al Colectivo "Tlacolol" en coordinación con la Licenciatura en Comunicación cuya presencia tuvo como objetivo la presentación de su Portal periodístico. Al final se tuvo un diálogo con estudiantes sobre periodismo digital.
- **Mayo 05, 2025.** Se acompañó a la visita Expo Mundo Imperial para revisar detalles para la Ceremonia de Egreso de Preparatoria.
- **Mayo 08, 2025.** Se participó como apoyo en conducción, cobertura y publicación de la Ceremonia de Entrega de Becas Mérito Académico de Preparatoria y Licenciatura.
- **Mayo 14, 2025.** Se participó en la reunión de Simulacro de la visita de inspección de la Secretaría de Educación Guerrero a Prepa Loyola con el fin de ultimar detalles.
- **Mayo 16, 2025.** Se participó como apoyo en logística, conducción, cobertura y publicación de la Ceremonia Entrega de reconocimientos y convivencia del Día del Maestro.
- **Mayo 22, 2025.** Se tuvo participación en la reunión de planeación y reestructuración de actividades de la DFIC, junto con Rectoría, Áreas académicas y Dirección Administrativa.
- **Mayo 29, 2025.** Se participó como apoyo en revisión, conducción, cobertura y publicación de la Ceremonia de firma de convenio con Sección XIX del Sindicato Único de Servidores Públicos del Estado de Guerrero (SUSPEG).
- **Junio 05, 2025.** Se realizó la capacitación "Cómo hacer un acta de reunión y tabla de acuerdos para seguimiento. Esta se les dio a colaboradores de la DFIC y de la Preparatoria.
- **Junio 09 2025.** Se realizó una reunión de seguimiento para ultimar detalles de la logística de la Ceremonia de Egreso de Prepa Loyola en la que se participó con las actividades correspondientes al área.
- **Junio 11, 2025.** Se sostuvo una reunión con las alumnas de la Licenciatura en Comunicación que realizaron el Servicio Social para revisar su último proyecto: videos de recorridos por el campus para temas promocionales y material para el área de Admisiones.
- **Junio 12, 2025.** Se sostuvo una reunión con estudiantes de la Licenciatura en Diseño Gráfico que realizaron el Servicio Social para revisar su último proyecto: trabajo intensivo en el área de diseño y cobertura y la realización del mural de la entrada 1 al Campus Loyola.
- **Junio 16, 2025.** Se acudió a una reunión con la Dirección General Académica y al área de Admisiones para revisar propuestas para la promoción de licenciaturas.
- **Junio 24, 2025.** Se participó en una reunión entre la DGA y la DFIC para conocer algunas actividades y establecer apoyo en difusión de las mismas.

- **Julio 15, 2025.** Se participó como apoyo en logística, conducción, cobertura y publicación de la Ceremonia de Egreso de Secundaria.
- **Julio 15, 2025.** Se tuvo una reunión con la DFIC para conocer las actividades más relevantes acordadas con las áreas académicas y definir la difusión de las mismas.

Coordinación de Academia de Idiomas

Nombre del responsable: Mtro. Víctor Manuel Ceballos Chávez.

Logros cualitativos

Se logró el fortalecimiento y unificación de la imagen de la Academia de Idiomas a través de la creación de la identidad gráfica de *Idiomas Loyola*. Con ello se creó un sentido de pertenencia para con la comunidad educativa y docente.

Se mejoró la experiencia de aprendizaje al reducir la rotación del personal, consolidando así un aspecto importante que es la preservación del capital humano y se profesionalizó al personal docente a través del Certificado Nacional de Nivel de Idioma donde se estandariza al docente para cumplir con un requerimiento mínimo de conocimiento y dominio del idioma para la impartición de las clases.

Se aumentó la participación de la comunidad educativa en las actividades concernientes a la Academia de Idiomas.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Asuntos Generales

- **De agosto a septiembre 2024.** Se continuó con los trámites para adquirir la licencia de centro de aplicación de DELF-DALF auspiciado por el Gobierno Francés y la Embajada de Francia en México. Este Dossier que se elaboró fue concluido por el Gobierno Francés en el mes de septiembre.
- **Agosto 2024.** Se modificó la tarifa del precio de examen de colocación para todo el Sistema Educativo Loyola del Pacífico, haciéndola más competitiva y acompañada de una plataforma moderna e intuitiva. El alcance de este cambio impactó de forma positiva en toda la comunidad educativa.
- **Octubre 2024.** Se realizaron los preparativos administrativos para la autosuficiencia en cuanto a la cadena de suministro de libros para Universidad aumentando la eficiencia en la distribución y mejorando la recaudación monetaria. Esto se llevó a cabo subiendo el concepto de los libros a la Plataforma Cometa.
- **Noviembre 2024.** A través de la AMEXCID de la Secretaría de Relaciones Exteriores se dio a conocer el abanico de becas que ofrece el gobierno mexicano a jóvenes que desean estudiar en el extranjero. Esta convocatoria fue aplicada y distribuida para los alumnos y las alumnas de preparatoria y universidad.
- **De noviembre a diciembre 2024.** Se realizó el cambio de plataforma de Oxford a Cambridge de forma escalonada comenzando por universidad, preparatoria y finalmente secundaria. Esto fue para los ocho docentes del área de idiomas para que pudieran adherirse a la plataforma de Cambridge One.

- **Diciembre 2024.** Administrativamente se realizó la reorganización de la plantilla docente con miras al siguiente semestre con los ajustes necesarios para los ocho docentes del área en cuanto a la reasignación de niveles. Además, como parte del engagement laboral, se les entregó su playera de Idiomas Loyola.

Universidad

- **De septiembre a diciembre 2024.** Se realizaron los exámenes de colocación con la nueva plataforma de placement test que son los exámenes de colocación con el British Council. Durante este periodo 64 estudiantes de Universidad se vieron favorecidos y distribuidos entre los cinco niveles con los que se cuentan.

Preparatoria

- **Agosto 2024.** En Preparatoria, se impulsó un programa de idioma francés más robusto, favoreciendo y fortaleciendo el área de lenguas indoeuropeas. Con la reorganización y al ampliar la matrícula se pasó de 18 estudiantes a un total de 43 alumnos y alumnas que durante el periodo tomaron el idioma francés.
- **Octubre 2024.** Como cada año, se realizó el lanzamiento de la convocatoria para postular a la o el estudiante que deseara estudiar en la Universidad de Toronto. Dicha convocatoria se lanzó para Preparatoria con más de 70 estudiantes que cumplen con el perfil de aspirantes y con base en la decisión del Comité de Preparatoria se designó a quien fuera al programa.
- **Noviembre 2024.** Se realizó la actividad Souls Fiesta por Halloween en el que participaron estudiantes de Preparatoria con disfraces, hicieron una pasarela y expusieron su disfraz que se evaluó con una rúbrica.

Secundaria

- **Noviembre 2024.** Se realizó la campaña contra las drogas, que se aplicó acorde a los lineamientos que compartió la Secretaría de Educación Pública. Esto fue parte del trabajo del 5to. Consejo Técnico de Educación Básica.
- **Noviembre 2024.** Se realizó la actividad Souls Fiesta por Halloween en el que participaron estudiantes de Secundaria con disfraces, hicieron una pasarela y expusieron su disfraz que se evaluó con una rúbrica.

Primavera 2025

Asuntos Generales

- **De enero a febrero 2025.** Se realizaron los trámites para dar continuidad con el proceso para ser un Centro de Registro Oficial del British Council para partnership.

Universidad

- **Febrero 2025.** Se inició con el periodo de aplicación de exámenes de colocación de idioma inglés.
- **Febrero 2025.** Se realizaron los preparativos para presentar el IELTS, junto con el British Council y, con base en el cambio de account manager por parte de ellos, se generó una convocatoria para que las y los estudiantes pudieran acceder a estos instrumentos de certificación.

Preparatoria

- **Febrero 2025.** Se iniciaron las pláticas con Manhattan University para el lanzamiento de la convocatoria del Non-credit Programme Baseball and Writing Workshop. Para este efecto, hubo reuniones con Mía Cárdenas encargada del Non-credit Programme y el área de Comunicación Institucional del SELP para efectos de promoción.
- **Febrero 2025.** Se realizó la participación asincrónica sobre ciudadanía digital, en conjunto con el maestro Fabrizio Olati se decidió hacer presentaciones de grupo para que la interacción fuera más cómoda para los

alumnos y las alumnas, en esto también participó el equipo de Prepa y docentes de inglés. En esta actividad participaron las Profesoras Titulares de Grado Ana Laura López y Rubí Sotelo junto con un grupo de los 200 de Preparatoria. Participaron aproximadamente 50 estudiantes en total de ambas instituciones.

- **Marzo 2025.** Se comenzó el trabajo en la plataforma de Educate Magis para realizar algunas participaciones que permitieron obtener alianzas estratégicas y posicionar a la institución dentro de ella. Esto se realizó con el apoyo de colegas de Escuelas Jesuitas y el staff de Educate Magis.
- **Abril 2025.** Se tuvo la segunda intervención con el profesor Olati que presentó con su clase de Informática de Secundaria el tema de ciudadanía digital y la legislación europea para las redes sociales y por parte de Prepa Loyola se trabajó adecuando la construcción del material con estudiantes de los 400 quienes desarrollaron de forma audiovisual un material enfocado a niñas y niños, platicando sobre el mismo tema.
- **Abril 2025.** Se realizó la primera Aula Conectada entre la clase de Español de la maestra Patty en Cincinnati y estudiantes de segundo año de Preparatoria bajo la dirección de la Profesora Titular de Grado Sandra Callejas, con el tema de las leyendas mexicanas. Esta iniciativa tuvo como propósito principal fortalecer el vínculo de amistad entre los participantes, además de perseguir un objetivo académico claro: el aprendizaje simultáneo del español e inglés, fomentando así un intercambio cultural y lingüístico enriquecedor para ambas partes.
- **Abril 2025.** Se llevó a cabo un encuentro con motivo del Día de la Madre Tierra, en el que se exploraron las historias y problemáticas climáticas y ecológicas, evidenciando una convergencia significativa entre ellas y mostrando que las experiencias de cada región presentan similitudes notables. En esta actividad participaron cuatro países (Brasil, Chile, Colombia y México), cinco colegios y aproximadamente 80 estudiantes, promoviendo un espacio de reflexión y diálogo sobre los desafíos ambientales comunes.
- **Abril 2025.** Las Aulas Conectadas con segundo año de Preparatoria trabajaron en grupos pequeños permitiendo mejores interacciones tratando temas varios sobre cultura, gastronomía y la película Coco que fue petición especial de St. Xavier. En estas, se ven más relajados y sueltos.
- **De abril a mayo 2025.** Se participó en reuniones con el equipo de Educate Magis para revisar y analizar posibles publicaciones institucionales, y como resultado de estas sesiones, se designó al coordinador de la Academia de Idiomas como facilitador de Aulas Conectadas, asumiendo la responsabilidad de coordinar y apoyar la implementación de espacios educativos virtuales dentro de la comunidad.
- **De abril a mayo 2025.** En colaboración con la Academia St. Xavier y bajo la coordinación de la profesora Patria Luehrmann, se definieron los lineamientos para la implementación de cuatro sesiones de Aulas Conectadas, la creación de un programa de amigos tándem y la exploración de un posible intercambio académico, con el objetivo de fortalecer la vinculación educativa y promover el intercambio cultural entre ambas instituciones.
- **De abril a mayo 2025.** Estudiantes de último año de prepa participaron en el Aula Conectada "Exploring Logistics and Global Careers: A conversation with Mister Ivo Deutsch of Bahn Cargo Germany" donde tuvieron activas participaciones con estudiantes de otras latitudes.
- **Mayo 2025.** Estudiantes de último año de Prepa realizaron un producto llamado Kamishibai que es un storytelling donde tuvieron interacción con estudiantes de Brasil, contando y mostrando su producto que fue realizado con materiales reciclados.
- **Mayo 2025.** Las y los estudiantes de Patty Luehrmann prepararon un tour por su campus y se presentaron a través de una cápsula de video, de la misma manera y con una participación asincrónica estudiantes de Prepa Loyola presentaron el campus.
- **Mayo 2025.** Estudiantes de segundo año de Prepa Loyola presentaron sus microteatros y con ello se tuvo un momento de análisis y de diversión con St. Xavier cerrando con ello el ciclo de Aulas Conectadas de verano.

- **Mayo 2025.** En participación asincrónica, estudiantes de la India reflejan una realidad sobre el ser un ciudadano digital en diferentes latitudes del mundo y como es en la India la ciudadanía digital y su legislación en voz de las pequeñas y los pequeños estudiantes, en dos cápsulas diferentes.
- **Junio 2025.** Como parte de las experiencias que se han tenido como comunidad educativa, se publicó unanota para el boletín de Educate Magis recopilando los testimonios de colaboradores y como las Aulas Conectadas se han acercado de forma bondadosa a los métodos de enseñanza y se ha logrado la creación de puentes entre escuelas.
- **Julio 2025.** Participación de 2 alumnas de Prepa Loyola en el programa del Manhattan University Baseball and Writing Workshop.

Secundaria

- **Abril 2025.** Hubo reuniones para el trazado del concurso de Spelling Bee Internacional que anualmente realizan, en esta ocasión considerando la participación de estudiantes de Secundaria Loyola.
- **Abril 2025.** Dentro de la organización del Spelling Bee, se contactó con la Profesora Rebeca Usan del Colegio Salvador de los Jesuitas de Zaragoza en España para ser parte del jurado del concurso. Participó con sus estudiantes en vivo de forma amable, profesional y sumamente interactiva. En el desarrollo y alcance de la actividad también se tuvo invitados de Chile conectados en ese momento para un total de 100 niñas y niños, 5 docentes de jurado más los de casa que estuvieron con las y los participantes durante todo el desarrollo de la actividad.
- **Junio 2025.** En una participación especial para finales del mes de junio, estudiantes de secundaria del Colegio del Salvador en Zaragoza en España mostraron su bella ciudad y costumbres como parte del Festival Cultural en Secundaria Loyola.

**UNI
LOYOLA**

**Dirección
General
Académica**

LOYOLA
DEL PACÍFICO

Dirección General Académica

Dirección General Académica

Nombre del responsable

Periodo Otoño 2024: Mtro. Enrique Pasta Muñúzuri.

Periodo Primavera 2025: Mtra. Silvia Concepción Cabrera Sánchez.

Logros cualitativos

Durante el periodo se mejoró en la coordinación técnica de procesos académicos con apoyo de los supervisores académicos, contribuyendo a una gestión más clara y efectiva. Además, se trabajó en la actualización del procedimiento de reinscripción y el rediseño de la infografía informativa permitiendo que las y los estudiantes completaran su trámite de manera más rápida y autónoma, reduciendo la carga operativa del personal administrativo.

En el semestre, se llevaron a cabo dos capacitaciones clave dirigidas a docentes universitarios, enfocadas en el desarrollo de competencias pedagógicas y atención a la diversidad y se rediseñaron los instrumentos para la evaluación 360° que representó un avance significativo en la gestión académica.

Para impulsar el emprendimiento estudiantil y su vinculación con el entorno, se fortalecieron competencias clave como liderazgo, trabajo colaborativo, análisis financiero y comunicación efectiva. Esta actividad no solo promovió el espíritu emprendedor, sino que también posicionó a la universidad como agente activo en el desarrollo económico local, al vincular la formación académica con las necesidades del entorno. También se realizaron conferencias promocionales en preparatorias que generaron espacios de diálogo directo con estudiantes, difundiendo la oferta académica de manera cercana y participativa, y despertando interés en los programas de licenciatura

Finalmente se destaca la entrega del Premio Ceneval al Desempeño de Excelencia EGEL al egresado Juan Alfonso Abarca Ocampo que visibilizó el alto nivel académico de los programas educativos, fortaleciendo la imagen de la universidad ante la comunidad interna y externa.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Asistencia de Supervisores académicos. **Objetivo:** Optimizar los procesos de la Dirección General Académica (DGA) mediante acciones de asistencia técnica orientadas a fortalecer la claridad operativa. Esta actividad se desarrolló en el marco de las reuniones semanales de Coordinadores y Supervisores DGA, como parte del seguimiento a las líneas de acción establecidas por el área académica. Durante la sesión correspondiente, se dio continuidad al plan de trabajo institucional, reforzando criterios de comunicación, estructura de contenidos y mecanismos de interacción con estudiantes. La actividad permitió al equipo técnico validar procesos, compartir hallazgos y alinear esfuerzos para mejorar la efectividad de las acciones implementadas.

- **Agosto 19, 2024. Actividad:** Entrega del Premio Ceneval al Desempeño de Excelencia EGEL. **Objetivo:** Reconocer públicamente el alto desempeño académico de los egresados de la Universidad Loyola del Pacífico mediante la entrega del Premio Ceneval al Desempeño de Excelencia en el Examen General para el Egreso de la Licenciatura (EGEL), fortaleciendo el prestigio institucional y motivando a la comunidad estudiantil hacia la excelencia. El día 19 de agosto de 2024, se realizó la entrega oficial del Premio Ceneval al egresado Juan Alfonso Abarca, de la Licenciatura en Mercadotecnia, por haber obtenido un resultado sobresaliente en el EGEL. Este reconocimiento fue difundido a través de los canales institucionales con el propósito de generar impacto positivo en la comunidad universitaria y proyectar la calidad académica de los programas educativos ante el público externo. **Impacto institucional:** Fortalecimiento de la imagen académica de la universidad, al destacar el logro de un egresado en una evaluación nacional de alto rigor y motivación para estudiantes en formación, al visibilizar casos de éxito que reflejan el valor del esfuerzo, la preparación y el compromiso académico.
- **Noviembre 02, 2024. Actividad:** Conferencias promocionales. **Objetivo:** Fortalecer el posicionamiento institucional de Uni Loyola en el nivel medio superior mediante el diseño y ejecución de conferencias promocionales dirigida a estudiantes de preparatoria. La actividad tuvo como propósito presentar la oferta académica de la universidad, compartir experiencias estudiantiles y generar interés en los programas de licenciatura. Como parte de la estrategia de promoción, se diseñó un plan de conferencia que incluyó contenidos informativos, dinámicas participativas y materiales audiovisuales. El día 02 de noviembre de 2025, personal académico y del área de promoción acudió al Colegio Zumárraga para llevar a cabo la conferencia, generando un espacio de diálogo con los estudiantes. Se abordaron temas como el perfil del estudiante Loyola, oportunidades de internacionalización, becas disponibles y el enfoque humanista de la institución. **Impacto institucional:** Difusión directa de la oferta educativa, en un formato cercano y participativo que conectó con los intereses del alumnado.
- **Diciembre 19, 2024. Actividad:** Formación especializada en competencias docentes y atención educativa inclusiva. **Objetivo:** Fortalecer las capacidades pedagógicas del personal académico mediante espacios de formación continua enfocados en la atención a la diversidad, el desarrollo de competencias docentes y el conocimiento de modelos educativos innovadores. Estas acciones buscan enriquecer la práctica docente, promover la inclusión educativa y elevar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje en la Universidad Loyola del Pacífico. El 19 de diciembre de 2024, se impartió la capacitación "Trastorno del espectro autista" por la Dra. Ligia Alcántara, dirigida a 10 docentes.

Primavera 2025

- **Enero y febrero 2025. Actividad:** Formación especializada en competencias docentes y atención educativa inclusiva. **Objetivo:** Fortalecer las capacidades pedagógicas del personal académico mediante espacios de formación continua enfocados en la atención a la diversidad, el desarrollo de competencias docentes y el conocimiento de modelos educativos innovadores. Estas acciones buscan enriquecer la práctica docente, promover la inclusión educativa y elevar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje en la Universidad Loyola del Pacífico. Durante el periodo, se llevaron a cabo dos capacitaciones clave dirigidas a docentes universitarios:
 - **Enero 07, 2025.** Se impartió el curso sobre el modelo SELP, a cargo del Dr. Francisco Camacho, en el que se abordaron estrategias pedagógicas centradas en el aprendizaje basado en proyectos, con énfasis en la generación de valor y el desarrollo de habilidades transversales en los estudiantes.
 - **Febrero 08, 2025.** Se llevó a cabo el curso "Competencias guías de enseñanza", facilitado por la Dra. Ligia Alcántara. Esta sesión permitió a las y los docentes reflexionar sobre su práctica educativa, fortaleciendo competencias clave como la planificación, la evaluación formativa y la gestión del aula. Como resultado,

los participantes adquirieron herramientas metodológicas que favorecen una enseñanza más efectiva, alineada con los principios del modelo educativo institucional, impactando directamente en la calidad del aprendizaje y en la formación integral del alumnado.

- **Marzo 28, 2025. Actividad:** Expo Licenciaturas, un evento en el que se tuvo la visita de diversas preparatorias del puerto, brindando a sus estudiantes la oportunidad de conocer de primera mano la oferta educativa a través de la experiencia y el testimonio de las y los estudiantes de licenciatura. Durante la jornada, los asistentes exploraron a detalle las características de cada programa académico, incluyendo el plan de estudios, el campo laboral y las actividades prácticas dentro de las asignaturas propias de cada licenciatura.
- **Marzo y abril 2025. Actividad:** Rediseño de instrumentos para la evaluación 360° a docentes. **Objetivo:** Fortalecer los procesos de valoración docente mediante el rediseño de instrumentos que permitan implementar una evaluación 360°, integrando múltiples perspectivas que contribuyan a una retroalimentación más completa, justa y formativa. Como parte de las acciones de mejora continua en la gestión académica, se llevó a cabo el rediseño de las herramientas de evaluación, considerando criterios pedagógicos, operativos y éticos. Este proceso incluyó la revisión de indicadores, la incorporación de nuevas dimensiones de análisis y la validación técnica de los instrumentos, con el fin de asegurar su pertinencia y utilidad en contextos reales de enseñanza. **Acciones implementadas:** Revisión y ajuste de indicadores de desempeño docente, inclusión de dimensiones valoradas por estudiantes, pares académicos y coordinadores, diseño de formatos accesibles y claros para cada grupo evaluador y validación interna de los instrumentos mediante pruebas piloto. **Impacto institucional:** Mejora en la calidad de la retroalimentación docente al integrar múltiples voces en el proceso evaluativo, mayor transparencia y equidad en los procesos de evaluación al diversificar las fuentes de información y consolidación de prácticas institucionales orientadas al desarrollo profesional docente.
- **Abril 30, 2025. Actividad:** Décimo quinta edición de la Expo Negocios. **Objetivo:** Fomentar una mentalidad emprendedora, formando jóvenes capaces de generar valor, actividad en la que participaron estudiantes de diversas licenciaturas de sexto y octavo semestre por parte de la materia “Gestión de negocios”, impulsando proyectos sostenibles. A través de esta actividad, transforman ideas innovadoras en propuestas viables y rentables, fortaleciendo competencias clave para el emprendimiento y contribuir activamente al desarrollo económico del país. **Impacto institucional:** Las y los estudiantes transformaron ideas innovadoras en propuestas viables y rentables. Se fortalecieron competencias clave para el emprendimiento, como liderazgo, trabajo colaborativo, análisis financiero y comunicación efectiva. Se promovió el desarrollo de proyectos con enfoque sostenible, alineados con las necesidades del entorno.
- **Mayo 16, 2025. Actividad:** Celebración del Día del Maestro y Reconocimiento a la labor docente. **Objetivo:** Conmemorar el Día del Maestro mediante una actividad institucional que reconozca y valore el compromiso, la vocación y el impacto de los docentes en la formación integral de las y los estudiantes. Esta iniciativa busca fortalecer el sentido de pertenencia y destacar el papel fundamental que desempeñan los profesores en la comunidad educativa. La jornada se llevó a cabo en un ambiente de gratitud y celebración, donde se realizaron acciones simbólicas y significativas para homenajear a los docentes. Se entregaron reconocimientos por trayectoria, y compromiso institucional, acompañados de mensajes por directivos. **Impacto institucional:** Fortalecimiento del vínculo entre docentes y comunidad educativa, mediante el reconocimiento público de su labor e incremento en la motivación y sentido de pertenencia del personal docente.
- **Junio 2025. Actividad:** Optimización del proceso de reinscripción académica. **Objetivo:** Agilizar el trámite de reinscripción mediante la actualización del procedimiento y el rediseño de la infografía informativa. Estas acciones buscan reducir tiempos administrativos y garantizar una comunicación clara y oportuna sobre los pasos a seguir. Además, se estableció un sistema de tres recordatorios institucionales enviados antes del inicio del periodo de reinscripción, con el fin de asegurar que las y los estudiantes contaran con la información necesaria para realizar

el trámite de manera eficiente. Primer recordatorio, enviado el 10 de junio de 2025, con información general sobre fechas, requisitos y canales de atención; Segundo recordatorio, enviado el 17 de junio de 2025, incluyendo el enlace directo al nuevo procedimiento y la infografía actualizada y, Tercer recordatorio, enviado el 24 de junio de 2025, como confirmación final y llamado a la acción para completar el trámite antes del cierre. **Impacto:** Reducción en los tiempos de gestión administrativa siendo el trámite de reinscripción de forma rápida disminuyendo la carga operativa para el personal administrativo y mejorar en la comunicación institucional con la comunidad estudiantil. El envío de tres recordatorios aseguró que los estudiantes recibieran información clara, oportuna y secuencial, lo que se tradujo en mayor puntualidad y menor número de consultas por dudas operativas.

Coordinación del Área de Administración y Negocios

Nombre de la responsable: Lic. Maricarmen Marino Marino.

Logros cualitativos

Se destaca la clarificación de procesos institucionales al ordenarse los flujos de comunicación entre estudiantes, además de la sistematización del seguimiento individualizado que facilitó la identificación oportuna de necesidades específicas.

La atención personalizada y el enfoque inclusivo permitieron el diseño de rutas de intervención para estudiantes con condiciones particulares (salud, emocional, académica), promoviendo su permanencia y bienestar integral y se promovió la cultura institucional de acompañamiento con corresponsabilidad entre las áreas institucionales, orientada al bienestar y desarrollo del alumnado.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Seguimiento académico para la organización de procesos de atención estudiantil. **Objetivo:** Optimizar los procesos de la coordinación mediante acciones de seguimiento que permitan organizar de manera eficiente la atención de las y los estudiantes. Esta actividad se desarrolló como parte del fortalecimiento de la gestión académica y operativa. Durante las sesiones correspondientes, se dio seguimiento puntual a estudiantes, con el fin de identificar necesidades específicas, canalizar solicitudes y establecer mecanismos claros de atención. Esta estrategia permitió ordenar los flujos de comunicación, mejorar la respuesta institucional y garantizar que cada estudiante recibiera orientación adecuada en tiempo y forma. **Impacto institucional:** Clarificación de procesos de atención académica, mediante el seguimiento individualizado a estudiantes y fortalecimiento de la gestión operativa, al establecer criterios comunes para la canalización de solicitudes.

Primavera 2025

- **De enero a julio 2025. Actividad:** Seguimiento y organización de procesos de atención para estudiantes con condición específica. **Objetivo:** Garantizar una atención integral y personalizada a estudiantes que presentan alguna condición particular —ya sea de salud, emocional, académica, mediante el diseño y ejecución de estrategias que favorezcan su permanencia, bienestar y desarrollo dentro del entorno educativo. Durante las

sesiones de coordinación académica, se realizó un seguimiento puntual a los casos identificados, priorizando la atención diferenciada y el acompañamiento continuo. Se establecieron rutas de intervención que permitieron canalizar adecuadamente las necesidades de cada estudiante, en colaboración con las áreas de apoyo institucional. **Acciones implementadas:** Identificación de estudiantes con condiciones particulares que requieren atención específica. Coordinación con áreas de apoyo (psicopedagogía, tutorías, servicios escolares) para canalización efectiva. **Impacto institucional:** Fortalecimiento de la atención personalizada al estudiante, promoviendo su bienestar integral y mejora en la retención escolar al atender oportunamente factores de riesgo.

- **Abril 28, 2025. Actividad:** Debate “Legado de Donald Trump y Claudia Sheinbaum en la política y la sociedad”. **Objetivo:** Analizar las implicaciones sociales y políticas derivadas de las decisiones tomadas por Donald Trump desde su llegada a la presidencia de los Estados Unidos, así como la postura adoptada por Claudia Sheinbaum, actual presidenta de México, ante dichas políticas y su impacto en el panorama nacional e internacional. Durante el evento, participaron los siguientes profesores: el Mtro. Marco Bermúdez, el Mtro. Ricardo Schulz, el Lic. Aristóteles García y como estudiante de Derecho Héctor Apresa, destacando cómo las decisiones orientadas hacia el fortalecimiento del poder y la supremacía, tanto en contextos locales como globales, tienden a generar consecuencias significativas en distintos sectores de la sociedad. Esto promueve la formación de un pensamiento crítico a través del análisis, la reflexión y el diálogo informado.

- **Mayo 08, 2025. Actividad:** Presentación del Plan de Capacitación basado en el análisis del desempeño del personal para restaurantes locales, integrando cursos para fortalecer las competencias del talento humano. **Objetivo:** Demostrar las competencias adquiridas en la asignatura Administración de Recursos Humanos, impartida por la Mtra. Sindy Velázquez. Bajo la premisa “contrata la actitud y entrena la habilidad”, experiencia que fortalece la formación profesional del alumnado al vincular el conocimiento teórico con escenarios reales, y reflejan el papel estratégico del área de Recursos Humanos en el desarrollo organizacional.

- **Julio 04, 2025. Actividad:** Taller de Administración de los Recursos Humanos: Gestionar personas con propósito en un mundo sin fronteras. **Objetivo:** Fomentar la integración entre generaciones, enriquecer el aprendizaje colaborativo, brindar herramientas clave para los proyectos que actualmente se están desarrollando en ambas materias, así como ampliar su visión sobre el papel estratégico de los Recursos Humanos en entornos globalizados. Impartida por la Mtra. Karina Fabiola Olmos Salinas, especialista en desarrollo organizacional, liderazgo y capacitación con más de 10 años de experiencia en cargos directivos en el sector salud y formación de talento humano en instituciones públicas. Esto logra fortalecer los lazos entre generaciones de futuros profesionistas y acercarlos a prácticas reales y actuales del campo de los Recursos Humanos.

Coordinación del Área de Artes y Comunicación

Nombre del responsable: Lic. Ramiro Acevedo Suástegui.

Logros cualitativos

Se impulsó la formación interdisciplinaria, fortaleciendo el diálogo entre disciplinas y promoviendo la reflexión crítica sobre la aplicación profesional de conocimientos especializados en contextos artísticos y comunicativos. Además, se desarrollaron habilidades comunicativas y de representación a través de la exposición de programas académicos en los que las y los estudiantes ejercitaron competencias de síntesis, expresión oral y diseño de materiales informativos.

Como parte del fortalecimiento del sentido de pertenencia institucional se realizó la Expo Licenciaturas que generó espacios de interacción entre estudiantes de primer semestre, incentivando el reconocimiento de la oferta académica y los valores institucionales.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **Diciembre 03, 2024. Actividad:** Conferencia “Valuación Inmobiliaria”. **Objetivo:** Promover el conocimiento especializado en torno a la valuación de bienes inmuebles, como parte de la formación integral de los estudiantes de la Coordinación de Artes y Comunicación. Esta actividad busca vincular saberes técnicos con enfoques creativos, fomentando el análisis del entorno urbano desde una perspectiva interdisciplinaria. Se llevó a cabo la conferencia “Valuación Inmobiliaria”, impartida por el Arq. Ricardo Ramos Duarte, especialista en valuaciones con amplia experiencia. La actividad permitió enriquecer el enfoque profesional de los estudiantes, vincular contenidos teóricos con aplicaciones reales y fortalecer el diálogo entre disciplinas creativas y técnicas. **Impacto institucional:** Fortalecimiento de la formación interdisciplinaria, al integrar contenidos especializados en valuación dentro del ámbito de las artes y la comunicación.
- **Diciembre 11, 2024. Actividad:** Expo Licenciaturas – Materia de Inducción a la Universidad. **Objetivo:** Fomentar el sentido de pertenencia y la exploración vocacional entre estudiantes de primer semestre, mediante actividades que vinculen el conocimiento académico con la identidad institucional. La Expo Licenciaturas se presenta como una estrategia formativa dentro de la materia Inducción a la Universidad, promovida por el cuerpo docente que la imparte. La actividad se llevó a cabo el 11 de diciembre en un horario de 12:00 a 14:00 horas, en las instalaciones de la biblioteca. Inspirada en el formato de una feria vocacional, cada grupo expondrá sobre su programa académico y sobre la Universidad Loyola, con el propósito de compartir su experiencia y fortalecer el diálogo entre pares. Los asistentes podrán recorrer libremente las mesas de exposición para apreciar el trabajo realizado por los estudiantes. **Impacto institucional:** Fortalecimiento del sentido de identidad universitaria, al promover el reconocimiento de la oferta académica y los valores institucionales.

Primavera 2025

- **Mayo 07, 2025. Actividad:** Presentación final de materias del área de diseño y comunicación visual. **Objetivo:** Promover la integración de saberes y el desarrollo de competencias creativas mediante la exposición de trabajos finales correspondientes a las materias de Ilustración II, Estética para la Comunicación, Infografía y Fundamentos Tipográficos. Esta actividad busca fortalecer la formación académica de los estudiantes a través de la socialización de sus proyectos en un formato expositivo. La presentación se llevó a cabo el miércoles 7 de mayo de 2025, en un horario de 11:00 a 14:00 horas, bajo un montaje tipo expo, en el que los estudiantes exhibieron sus propuestas gráficas y conceptuales. El evento fue coordinado por el Lic. Ramiro Acevedo Suástegui, con la participación académica de los profesores Mtro. Alan Esteban Figueroa Jaimés y Mtra. Jessica Cuevas Cisneros, quienes guiaron el proceso creativo y técnico de los trabajos presentados. **Impacto institucional:** Fortalecimiento de la formación visual y conceptual, mediante la exposición pública de proyectos desarrollados en el aula y Fomento del pensamiento crítico y estético, al integrar disciplinas que articulan teoría, técnica y creatividad.
- **Abril 12, 2025. Actividad:** Exposición fotográfica interdisciplinaria. **Objetivo:** Fomentar la apreciación visual y el análisis crítico a través de la presentación de trabajos fotográficos realizados por estudiantes de Diseño Gráfico y Comunicación, en un espacio que promueve el diálogo entre disciplinas y la expresión creativa. La actividad se llevó a cabo el lunes 12 de abril de 2025, en un horario de 09:00 a 13:00 horas, bajo un montaje tipo expo, respetando la disposición habitual del mobiliario, conforme a la solicitud del profesor responsable. Las

fotografías fueron colocadas sobre las mesas utilizando estructuras especiales que garantizan la protección del mobiliario, evitando cualquier daño o rayadura. El evento fue coordinado por el Mtro. Cesar Rodrigo Basilio Castro, con la participación de estudiantes del 4.º semestre de Diseño Gráfico y del 2.º semestre de Comunicación, quienes presentaron sus propuestas visuales como parte de su formación académica. **Impacto institucional:** Promoción del trabajo colaborativo entre programas académicos afines, fortaleciendo el vínculo entre diseño y comunicación y desarrollo de habilidades curatoriales y expositivas, al presentar los proyectos en un formato profesional y respetuoso del entorno y consolidación de espacios formativos abiertos, que permiten la interacción entre estudiantes, docentes y comunidad universitaria.

Coordinación del Área de Ciencias, Ingenierías, Derecho y Mercadotecnia

Nombre de la responsable: Mtra. Silvia Concepción Cabrera Sánchez.

Asistente académico de Derecho contratado para esos periodos: Lic. José Alberto Aristóteles García Luna.

Logros cualitativos

Se promovió el fortalecimiento del pensamiento crítico a través de conferencias y visitas institucionales, las y los estudiantes desarrollaron habilidades de análisis y reflexión. Además, se consolidó la identidad universitaria con la participación activa en eventos externos que permitió a estudiantes representar dignamente a su institución.

Se trabajó en una mejora en la comunicación estudiantil con la conformación de la Sociedad de Alumnos que generó canales efectivos de diálogo entre semestres y con la administración académica, y las experiencias prácticas despertaron mayor interés en el ejercicio profesional en áreas como el notariado, el derecho laboral y el ámbito jurisdiccional.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Asistencia académica de Derecho. **Objetivo:** Brindar acompañamiento académico-administrativo a docentes y estudiantes de Derecho. **Resultados:** Se estableció una estructura de atención continua para resolver dudas y canalizar solicitudes de estudiantes y profesores. **Indicadores de impacto:** Porcentaje de estudiantes que reportan haber recibido atención oportuna por parte del asistente académico (meta: $\geq 85\%$) y evaluación del acompañamiento académico por parte del estudiantado (encuesta breve, meta: promedio ≥ 8).
- **Noviembre 02, 2024. Actividad:** Conferencias promocionales. **Objetivo:** Fortalecer el posicionamiento institucional de Uni Loyola en el nivel medio superior mediante el diseño y ejecución de conferencias promocionales dirigidas a estudiantes de preparatoria. La actividad tuvo como propósito presentar la oferta académica de la universidad, compartir experiencias estudiantiles y generar interés en los programas de licenciatura. Como parte de la estrategia de promoción, se diseñó un plan de conferencia que incluyó contenidos informativos, dinámicas participativas y materiales audiovisuales. Ejemplo de ello es que el día 2 de noviembre de 2025, personal académico y del área de promoción acudió al Colegio Zumárraga para llevar a cabo la conferencia, generando un espacio de diálogo con los estudiantes. Se abordaron temas como el perfil del estudiante Loyola, oportunidades de internacionalización, becas disponibles y el enfoque humanista de la

institución. **Impacto institucional:** Difusión directa de la oferta educativa, en un formato cercano y participativo que conectó con los intereses del alumnado.

• **Noviembre 29 y 30, 2024. Actividad:** Jornada del Notariado 2024. **Objetivo:** Ofrecer a estudiantes el contacto directo con las prácticas notariales teniendo como resultado una mejor comprensión del actuar notarial y la actualización en la reforma al Código Nacional de Procedimientos Civiles y Familiares. **Indicadores de impacto:** Porcentaje de asistencia del estudiantado inscrito (meta: 80%), encuesta de satisfacción con calificación promedio superior a 8 y número de estudiantes que manifiestan interés en actividades futuras relacionadas con el notariado (encuesta post-evento).

Primavera 2025

• **De enero a junio 2025. Actividad:** Asistencia académica de Derecho. **Objetivo:** Brindar acompañamiento académico-administrativo a docentes y estudiantes de Derecho, mediante la planeación de horarios, organización de consejos técnicos y atención personalizada a las necesidades del cuerpo académico y estudiantil. **Resultados:** Se estableció una estructura de atención continua para resolver dudas y canalizar solicitudes de estudiantes y profesores, se coordinó la planeación de horarios académicos, optimizando la distribución de materias y espacios, se organizaron consejos técnicos con participación activa del profesorado para la toma de decisiones académicas **Indicadores de impacto:** Nivel de satisfacción del profesorado respecto a la planeación de horarios (encuesta interna, meta: promedio ≥ 8.5), número de consejos técnicos realizados durante el periodo (meta: ≥ 3 por semestre), porcentaje de estudiantes que reportan haber recibido atención oportuna por parte del asistente académico (meta: $\geq 85\%$) y evaluación del acompañamiento académico por parte del estudiantado (encuesta breve, meta: promedio ≥ 8).

• **Enero 23, 2025. Actividad:** Reunión Estudiantil – Sociedad de Alumnos. **Objetivo:** Consolidar un ambiente de apertura, libertad y respeto entre el estudiantado, promoviendo la participación activa en la vida universitaria. **Indicadores de impacto:** Número de estudiantes asistentes (indicador de interés en la organización estudiantil), evaluación del ambiente generado durante la reunión (encuesta breve, meta: promedio ≥ 8) y propuestas estudiantiles recibidas para mejorar la dinámica universitaria (indicador de participación).

• **Enero 30, 2025. Actividad:** Convocatoria – Sociedad de Alumnos de Derecho. **Objetivo:** Generar orden y estructura en la Sociedad de Alumnos, estableciendo canales de comunicación directa con los grupos académicos. Se llevó a cabo el proceso de convocatoria y organización interna y se conformó formalmente la mesa directiva con representación de todos los semestres (meta: 100%), se establecieron canales de comunicación entre la mesa directiva y los grupos. **Indicadores de impacto:** Número total de candidatos postulados por semestre (indicador de participación estudiantil), nivel de conocimiento del estudiantado sobre la estructura de la sociedad (encuesta, meta: $\geq 80\%$) e inicio efectivo de comunicación entre mesa directiva y grupos (verificado por al menos una reunión por semestre).

• **Febrero 11, 2025. Actividad:** Conferencia en la Casa de la Cultura Jurídica – Historia jurídica del suicidio. **Objetivo:** Fomentar la reflexión crítica sobre la evolución normativa del suicidio en México, mediante la participación activa del estudiantado en un evento académico que permitió representar a la Universidad. **Indicadores de impacto:** Porcentaje de estudiantes asistentes que participaron activamente en la conferencia (meta: $\geq 70\%$), número de intervenciones estudiantiles durante el evento (indicador de compromiso académico) y evaluación de la relevancia del tema en la formación jurídica (encuesta post-evento, meta: promedio ≥ 8).

• **Marzo 05, 2025. Actividad:** Visita al Poder Judicial de la Federación. **Objetivo:** Vincular la teoría con la práctica en la materia de Procesal Mercantil, mediante la observación directa de un juicio oral mercantil. El estudiantado presenció audiencias reales, incluyendo el desahogo de pruebas, se reforzó el aprendizaje práctico de los procedimientos y roles jurisdiccionales y se promovió el interés en el ejercicio profesional en el ámbito

judicial. **Indicadores de impacto:** Porcentaje de estudiantes inscritos en la materia que asistieron (meta: $\geq 85\%$), porcentaje de estudiantes que reportan mayor comprensión del juicio oral mercantil tras la visita (encuesta breve, meta: $\geq 90\%$), número de preguntas o reflexiones generadas durante la retroalimentación posterior (indicador de análisis crítico) y documentación de la actividad (evidencia fotográfica, bitácora o reporte individual por estudiante).

- **Marzo 20, 2025. Actividad:** Conferencia – Casos prácticos del Derecho Laboral. **Objetivo:** Aplicar el conocimiento teórico del derecho laboral en el contexto de una audiencia preliminar simulada, fortaleciendo habilidades procesales. **Indicadores de impacto:** Porcentaje de estudiantes que participaron en la simulación (meta: $\geq 75\%$), evaluación de comprensión del procedimiento laboral (encuesta post-evento, meta: $\geq 85\%$) y número de observaciones o preguntas generadas durante la retroalimentación (indicador de análisis crítico)
- **Marzo 25, 2025. Actividad:** Conferencia en la Casa de la Cultura Jurídica – Usucapión. **Objetivo:** Profundizar en la figura jurídica de la usucapión a través de la exposición de un juez de lo civil, promoviendo el análisis práctico del tema. **Indicadores de impacto:** Porcentaje de estudiantes que reportan mayor comprensión del concepto tras la conferencia (meta: $\geq 85\%$), evaluación de la calidad de la exposición (encuesta post-evento, meta: promedio ≥ 8) y número de preguntas formuladas al ponente (>3 personas indicador de interés académico)
- **De enero a mayo 2025. Actividad:** Aplicación de proyectos de Ingeniería Industrial, Ingeniería en Tecnologías de información y Mercadotecnia en entornos reales. **Objetivo:** Vincular los conocimientos teóricos de los estudiantes de Ingeniería Industrial con la práctica profesional mediante el desarrollo de proyectos aplicados tanto al interior de la Universidad Loyola del Pacífico como en empresas locales. Esta estrategia busca atender problemáticas reales en áreas como programación, optimización de recursos, seguridad, procesos y líneas de producción, fortaleciendo la formación académica y el impacto social de la universidad. Durante el primer semestre de 2025, se trabajó en la atención de cuatro empresas locales, además de procesos internos de la universidad, abordando desafíos específicos mediante diagnósticos, propuestas de mejora y soluciones técnicas. Como parte del proceso, se invitó a los empresarios a citas de seguimiento, en las que se presentaron avances y se discutieron ajustes. El ciclo culminó con la entrega formal de las soluciones diseñadas, generando un cierre profesional y colaborativo entre academia y sector productivo. **Impacto institucional:** Fortalecimiento de la vinculación universidad–empresa, al generar espacios de colaboración directa con el sector productivo regional, aplicación efectiva de competencias profesionales, permitiendo a los estudiantes intervenir en escenarios reales y aportar soluciones concretas y reconocimiento del valor académico en contextos externos, al entregar resultados tangibles que mejoran procesos operativos en las empresas atendidas.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Atención procesos de titulación. **Objetivo:** Brindar acompañamiento eficiente y personalizado a los estudiantes en proceso de titulación mediante un sistema de atención con previa cita y seguimiento continuo a través del correo institucional. Esta estrategia busca garantizar claridad en los requisitos, orden en la gestión documental y agilidad en la resolución de trámites académicos. Durante el primer semestre de 2025, se implementó un esquema de atención estructurado que permitió canalizar las solicitudes de titulación de manera ordenada y efectiva. Los estudiantes recibieron orientación directa mediante citas programadas, y se estableció un canal formal de seguimiento vía correo institucional, lo que facilitó la comunicación, redujo tiempos de espera y fortaleció la transparencia en el proceso. **Impacto institucional:** Se logró una mejor organización en la atención de trámites, evitando saturación de espacios y tiempos de espera prolongados. El uso del correo institucional como canal oficial de seguimiento permitió mantener trazabilidad en cada caso, fortaleciendo la comunicación entre estudiantes y personal académico. La atención con previa cita generó mayor satisfacción entre los usuarios, al recibir orientación puntual y personalizada.

Coordinación de Servicios Académicos

Nombre del responsable: Dr. Ramsés Flores Gama.

Logros cualitativos

Se trabajó en la consolidación de la cultura digital educativa a través de múltiples capacitaciones en el uso de Canvas, la Biblioteca Digital y Canvas Parent, fortaleciendo la competencia tecnológica de docentes y padres de familia, promoviendo una comunidad educativa más conectada, autónoma y preparada para los retos de la educación digital.

La participación activa en foros estatales como el III Foro Estatal de Investigación Educativa y el Foro de Estudios sobre Guerrero 2024, así como la acreditación en el Padrón Estatal de Investigadores, posicionaron a la universidad como un actor relevante en el ámbito científico y educativo del estado, fortaleciendo la producción académica y vinculación regional.

Para optimizar procesos administrativos clave, se implementó el nuevo procedimiento de reservación de aulas y la actualización del documento CO 519 que reflejan un compromiso institucional con la eficiencia operativa, reduciendo tiempos de gestión y mejorando el uso de recursos físicos y tecnológicos.

Se trabajó en la modernización financiera del Fondo de Ahorro institucional con reuniones con BanBajío y el Comité del Fondo de Ahorro permitiendo iniciar una transición estratégica hacia un sistema más transparente, seguro y eficiente, incluyendo la apertura de una nueva cuenta bancaria y la revisión normativa del reglamento interno.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Actividad: Fortalecimiento académico-administrativo y tecnológico en la Universidad Loyola del Pacífico.

Objetivo: Impulsar el desarrollo académico y administrativo mediante capacitaciones, actualización de procedimientos, participación en foros y mejora de plataformas digitales, con el fin de optimizar los servicios institucionales y fomentar la innovación educativa. A través de las siguientes acciones:

- Capacitación docente:
 - **Agosto 09, 2024.** Capacitación sobre el uso de la Biblioteca Digital y la plataforma Canvas, asignando usuarios y contraseñas a docentes y estudiantes conforme al convenio entre la Universidad Iberoamericana Cd. México, Digitalia Publishing y ULP.
 - **Octubre 07, 2024.** Se ofreció un espacio de atención personalizada para docentes que requerían asesoría en el uso de Canvas.
 - **Noviembre 06, 2024.** Se participó en el webinar “Descubre el Poder de la IA y los Datos con Intelligent Insights de Canvas LMS”.
- Producción académica y participación en foros:
 - **Septiembre 06, 2024.** Se preparó y envió un artículo de investigación a la Secretaría de Educación Guerrero para el III Foro Estatal de Investigación Educativa.

- **Noviembre 15, 2024.** Se participó en el Foro de Estudios sobre Guerrero 2024 con la presentación de un cartel académico.
- Mejoras administrativas y procesos institucionales:
 - **Octubre 18, 2024.** Se inició la preparación del nuevo procedimiento de reservación de aulas.
 - **Octubre 25, 2024.** Se revisó el calendario de Almacén con Magda Oviedo para ajustar el nuevo proceso.
 - **Noviembre 22, 2024.** Se presentó el procedimiento actualizado de reservación de aulas ante Rectoría y Coordinación de Planta Física.
 - **Diciembre 16, 2024.** Se publicó oficialmente el nuevo procedimiento, mejorando la agilidad y eficiencia en el uso de espacios.
 - **Diciembre 20, 2024.** Se realizó la actualización del documento CO 519, referente a las Políticas para el uso académico de Tecnologías de Información y Comunicación.

Indicadores de impacto: Número de docentes capacitados en herramientas digitales (meta: ≥ 50), procedimientos institucionales actualizados y publicados (meta: ≥ 3), participación en foros académicos estatales y regionales (meta: ≥ 2), nivel de satisfacción docente respecto al acompañamiento tecnológico (encuesta interna, meta: promedio ≥ 8.5), e implementación efectiva del nuevo sistema de reservación de aulas (evaluación operativa, meta: reducción de tiempos $\geq 30\%$).

- **Noviembre 28, 2024. Actividad:** Reunión del Comité del Fondo de Ahorro. **Objetivo:** Iniciar el proceso de actualización financiera y normativa del Fondo de Ahorro institucional, con miras a mejorar la gestión de recursos y garantizar la transparencia y eficiencia en su operación para el ejercicio 2025. A través de una sesión formal del Comité del Fondo de Ahorro, en la que se abordaron dos temas prioritarios: Apertura de nueva cuenta bancaria para el ejercicio fiscal 2025, con el fin de optimizar la administración de los recursos y facilitar las operaciones de los beneficiarios. Revisión y actualización del Reglamento del Plan de Previsión Social, con el propósito de adecuarlo a las nuevas condiciones operativas y fortalecer su marco normativo. **Indicadores de impacto:** Inicio del proceso de transición financiera para el ejercicio 2025, versión preliminar del reglamento revisado entregada al Comité y participación activa de los miembros del Comité en la toma de decisiones (meta: $\geq 90\%$ de asistencia).

Primavera 2025

- **De enero a marzo 2025. Actividad:** Actualización operativa y normativa del Fondo de Ahorro institucional **Objetivo:** Fortalecer la gestión financiera del Fondo de Ahorro mediante reuniones estratégicas con la institución bancaria, revisión del reglamento interno y diseño de nuevos procedimientos administrativos, con el fin de garantizar transparencia, eficiencia y accesibilidad para los beneficiarios. Los días 14 y 16 de enero se realizaron reuniones virtuales con personal de BanBajío, en las que se presentó el nuevo sistema de gestión del Fondo de Ahorro, incluyendo funcionalidades, seguridad operativa y beneficios para los usuarios. Los días 18 y 25 de febrero se llevaron a cabo sesiones del Comité del Fondo de Ahorro, enfocadas en la revisión y actualización del reglamento interno, con el objetivo de adecuarlo a las nuevas condiciones operativas y fortalecer su marco normativo. Y el 11 de marzo se realizó una reunión para iniciar el nuevo procedimiento de solicitudes de préstamo, vinculado directamente a la nueva cuenta bancaria en BanBajío, buscando agilizar el proceso y mejorar la experiencia de los solicitantes. **Indicadores de impacto:** Número de reuniones realizadas con la institución bancaria, versión preliminar del reglamento actualizado entregada al Comité y procedimiento de préstamos diseñado y validado por el Comité

Actividad: Fortalecimiento académico, administrativo y tecnológico en la Universidad Loyola del Pacífico
Objetivo: Consolidar procesos de formación docente, actualización tecnológica, gestión administrativa y

participación académica mediante capacitaciones, reuniones estratégicas y vinculación con organismos externos, con el fin de mejorar la calidad educativa y operativa de la institución.

- Capacitación y formación académica:
 - **Enero 06, 2025.** Se impartió capacitación sobre el uso de la plataforma Canvas a 21 docentes universitarios.
 - **Enero 16, 2025.** Se ofreció capacitación sobre la aplicación Canvas Parent a 20 padres de familia de nivel secundaria.
 - **Febrero 27, 2025.** Se asistió a la conferencia “Aprendiendo en la era digital (IA)” impartida por el Dr. Jorge Guillermo Flores.
- Gestión de procesos:
 - **Marzo 22, 2025.** Se inició la calendarización de eventos de la Dirección General Académica (DGA) mediante la herramienta TeamUp.
 - **Mayo 14, 2025.** Se llevó a cabo una reunión entre DGA y DPSE para cotejar la programación de eventos en el calendario TeamUp.
 - Se diseñó el registro de disponibilidad docente para docentes a través de Slack.
- Vinculación académica y participación institucional:
 - **Enero 23, 2025.** Se participó en la reunión virtual del Consejo de Ciencia y Tecnología de Guerrero, dirigida a investigadores renovantes del Padrón Estatal.
 - **Febrero 18, 2025.** Se obtuvo la acreditación como miembro del Padrón Estatal de Investigadores hasta el 31 de diciembre de 2025, en el área de Ciencias de la Conducta y la Educación.
 - **Febrero 06, 2025.** Se realizó una reunión de administradores de Canvas de nivel Preparatoria y Universidad para coordinar estrategias de uso.

Indicadores de impacto: Número de docentes y padres capacitados en plataformas digitales (meta: ≥ 40), procedimientos administrativos actualizados y en operación (meta: ≥ 2) y participación en eventos académicos y científicos estatales (meta: ≥ 2).

**PREPA
LOYOLA**

**Dirección de
Preparatoria**

LOYOLA
DEL PACÍFICO

Dirección de Preparatoria

Coordinación Académica de Prepa Loyola

Nombre de la responsable: Lic. Nubia Itzel Xavier Barrón.

Logros cualitativos

Durante el periodo de otoño 2024, se lograron importantes avances en la formación académica y comunitaria de las y los estudiantes mediante diversas actividades integrales. La capacitación en Modelo por Competencias y en la plataforma Canvas fortaleció las herramientas pedagógicas de docentes, facilitando una mejor implementación educativa. El 1er. y 2do. Consejo Técnico Escolar promovieron el trabajo colaborativo entre el personal docente para el mejor desarrollo curricular. Además, la integración estudiantil fue destacada en actividades como el Día de la Integración, la Feria de Oportunidades Académicas y la participación de estudiantes en el Macro Simulacro, fomentando un ambiente seguro y participativo. Las experiencias fuera del aula, como el Campamento "Reconciliación" y el taller del Parque Nacional del Veladero, promovieron valores de convivencia, acción social y respeto al medio ambiente. Asimismo, la participación activa de estudiantes en la "Escuelita Cumbres" para servicio social y la demostración del Programa de Apoyo Estudiantil de Debate evidenciaron el compromiso con la comunidad y el desarrollo de habilidades críticas, de investigación y expresión oral.

En el periodo de primavera 2025 se preparó para atender la indicación de la Secretaría de Educación con la Nueva Escuela Mexicana, aprendiendo términos nuevos y atendiendo diferentes webinars para reforzar todo lo referente a la NEM. Se preparó todo para recibir la visita de inspección de la SEG la cual se llevó a cabo sin contratiempos obteniendo el dictamen a favor de la Prepa, que encaminó a mejores procesos para brindar servicios de calidad. Se hicieron las mejoras respectivas al reglamento buscando el beneficio moral y no la coerción centrándose en el bienestar del estudiante haciendo valer los derechos de una comunidad educativa en plenitud compartiendo corresponsabilidad con madres, padres de familia y/o tutores. Se reforzaron los lazos con otras entidades educativas estableciendo convenios en beneficio de la comunidad incluyendo la plataforma de Educate Magis que ha permitido la vinculación y hacer parte de estos convenios con actores globales.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **Agosto 01 y 02, 2024. Actividad:** Capacitación de Modelo por Competencias. **Objetivo:** Fomentar la formación continua del personal educativo. Durante esta sesión, la expositora abordó temas clave relacionados con el desarrollo de competencias, las cuales eran prioritarias en ese momento dentro de nuestro modelo educativo. Esta capacitación contribuyó a fortalecer las habilidades pedagógicas de las y los docentes, alineándolas con las necesidades actuales del plan educativo y asegurando una mejor calidad en los procesos de enseñanza-aprendizaje. Además, favoreció un espacio de reflexión y actualización profesional que impacta de manera positiva en el desempeño docente y en el aprendizaje de las y los estudiantes. **Participación:** 30 docentes.
- **Agosto 02, 2024. Actividad:** Capacitación Plataforma Canvas. Con una asistencia del 98% de los convocados, se dio inicio a las capacitaciones en la plataforma Canvas, en las cuales titulares de grado tuvieron la misión de instruir a los aspirantes en el uso de esta herramienta tecnológica. Esta plataforma es fundamental

a lo largo de toda su vida académica, ya que facilita tanto el aprendizaje como la gestión educativa para estudiantes y docentes. Este alto nivel de participación reflejó el compromiso de la comunidad educativa con la innovación y mejora continua, asegurando que las y los estudiantes cuenten con recursos digitales eficaces que potencien su formación y les permitan desarrollar habilidades digitales necesarias en el contexto actual. La capacitación también fortaleció las competencias tecnológicas del cuerpo docente, mejorando la experiencia educativa de manera integral.

- **De agosto 28 a diciembre 05, 2024. Actividad:** Participación de estudiantes de 3° semestre en “Escuelita Cumbres” como parte del servicio social. **Objetivo:** Impulsar en las y los estudiantes una actitud solidaria y participativa a través del apoyo académico y convivencia con niñas y niños de nivel primaria, fomentando valores como la empatía, trabajo colaborativo y compromiso con su entorno. **Área responsable:** DFIC. **Participación:** 40 estudiantes.
- **Septiembre 06, 2024. Actividad:** 1er. Consejo Técnico Escolar. **Objetivo general:** Capacitar a docentes en los ejes rectores del modelo SELP y la breve intervención del área de Formación Ignaciana con el Paradigma Pedagógico Ignaciano. **Objetivo específico:** Informar a los profesores las observaciones en sus planeaciones y/o guía de enseñanza de acuerdo al PPI. **Participación:** 30 docentes.
- **Septiembre 12, 2024. Actividad:** Día de la integración. **Objetivo:** Fomentar la convivencia y el sentido de pertenencia entre estudiantes, docentes y personal administrativo, a través de actividades que fortalezcan la colaboración, respeto y creación de una comunidad escolar. **Área responsable:** DFIC.
- **Septiembre 13, 2024. Actividad:** Feria de Oportunidades Académicas Expo Uni 2024. **Objetivo:** Dar a conocer la oferta académica y las diferentes becas que otorgan las Universidades a estudiantes de la Prepa Loyola. La actividad se llevó a cabo en un horario de 11:00 am a 02:00 pm., en la biblioteca del Sistema Educativo Loyola del Pacífico, Acapulco, Gro. Asistieron 10 universidades, ULP, Ibero Puebla, UPAEP, UDLAP, Anáhuac Puebla, ISU, Tec de Monterrey, ASUCQ, Ibero Cd. de México, ITAM.
- **Septiembre 19, 2024. Actividad:** Participación en el Macro simulacro. **Objetivo:** Evaluar y mejorar la respuesta en una emergencia real. **Objetivo específico:** Identificar las fallas en las evacuaciones y corregirlas. **Participación:** 251 personas evacuadas.
- **Octubre 07, 2024. Actividad:** Reunión extraordinaria con docentes. **Objetivo:** Informar a las y los docentes sobre el acceso al campus debido al socavón e iniciar clases en modalidad virtual el 8 de octubre y la forma de trabajar y evaluar. **Objetivo específico:** Revisión y actualización de las actividades de los profesores y alumnos en esa modalidad.
- **De noviembre 04 al 07, 2024. Actividad:** Campamento "Reconcili-acción", Segundo año. Durante la jornada, se reflexiona sobre el papel de la acción contemplativa que se tiene ante la realidad inspirada en la misión de Jesús, buscando una reconciliación con Dios, con los demás y consigo mismo. **Participación:** Tres grupos de segundo año (72 estudiantes), acompañados por sus profesoras titulares y miembros de la Dirección de Formación e Integración Comunitaria.
- **Noviembre 23 y 24, 2024. Actividad:** Acompañamiento al viaje Fraternidad y Libertad (CDMX) con Tercer año. **Objetivo:** vivir una experiencia única llena de diversión y aprendizaje social. Fue una gran oportunidad para convivir y fortalecer lazos con sus amigos en otro estado, fomentando valores de fraternidad y compañerismo entre toda la generación. **Participación:** Aproximadamente 50 estudiantes, junto con equipo de la DFIC y de Prepa.
- **Noviembre 29, 2024. Actividad:** Taller de servicios ambientales del Parque Nacional El Veladero, Tercer año. **Objetivo:** Dar a conocer la información del Parque El Veladero, así como el cuidado del medio ambiente. **Objetivo específico:** Crear conciencia del ambiente y su entorno para el cuidado del mismo.

- **Noviembre 30, 2024. Actividad:** 2do. Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Capacitar a docentes en los ejes rectores del modelo SELP y la breve intervención del área de Formación Ignaciana con el Paradigma Pedagógico Ignaciano. Objetivo específico: Informar a docentes las observaciones en sus planeaciones y/o guía de enseñanza de acuerdo al PPI. **Participación:** 25 docentes.
- **Diciembre 05, 2024. Actividad:** Sesión informativa para nuevo ingreso. La sesión de inducción para madres y padres de familia es el primer encuentro, una oportunidad especial para darles la bienvenida y acercarlos a nuestro proyecto educativo. Durante esta reunión, se busca compartir la visión, valores y objetivos, así como escuchar y atender todas sus inquietudes y preguntas. Se busca que conozcan de cerca a la familia Loyola y se sientan parte de ella, invitándoles a sumarse a esta comunidad comprometida con el crecimiento y desarrollo integral de sus hijas e hijos.
- **Diciembre 09, 2024. Actividad:** Visita a la Casa de la Cultura Jurídica. **Objetivo:** Conocer el acervo especializado en derechos humanos y el sistema de justicia de forma clara y sencilla, así como un día en la corte simulando el funcionamiento de la corte formando parte de ellos. Objetivo específico: Va de la mano con la materia de Introducción a las Ciencias Sociales en primer año y tercer año con Derecho.
- **Diciembre 12, 2024. Actividad:** Posada Prepa Loyola. Objetivo: Celebrar tanto el cierre de semestre como las fiestas decembrinas. Se realizó la tradicional Pedida de Posada protagonizada por estudiantes de quinto semestre, así como diversas actividades como la creación de tarjetas navideñas, se quebraron piñatas y finalmente se cerró el día con una taquiza. Esta actividad permitió una convivencia entre todos los grados, así como entre docentes, fortaleciendo la comunidad Loyola. **Participación:** Todo el alumnado de preparatoria (209 alumnos), en conjunto con la Coordinación Académica de Preparatoria y la Dirección de Formación e Integración Comunitaria.
- **Diciembre 13, 2024. Actividad:** Demostración PAE de Debate. Participación de estudiantes que integran el PAE de Debate. **Objetivo:** Dar a conocer los resultados obtenidos a lo largo del semestre de otoño 2024 ante la comunidad. Esta actividad puso de manifiesto las habilidades discursivas, la elocuencia y la capacidad de investigación que desarrollaron a lo largo del periodo, evidenciando su compromiso y crecimiento académico. Con este ejercicio, no sólo reforzaron su pensamiento crítico y argumentativo, sino también su capacidad para expresarse con claridad y persuasión frente a un público.
- **Diciembre 19, 2024. Actividad:** Capacitación "Trastorno del Espectro Autista". Se capacitó a las y los docentes en un primer momento para dar a conocer herramientas que permitan un mejor entendimiento y trabajo con estudiantes que presentan TDAH.

Primavera 2025

- **Enero, 21, 2025. Actividad:** Reunión de las Coordinaciones de Prepa y Secundaria con María Antonia García Sanjinés, Secretaria Ejecutiva de la Red de Colegios Asociados Jesuitas. **Objetivo:** Revisar estándares y compromisos de la Prepa Loyola en la RCAJ.
- **De enero 27 al 30, 2025. Actividad:** Campamento "Existe", Primer año. Durante la jornada, se reflexionó sobre la importancia de la comunidad dentro del grupo de clase. **Participación:** Tres grupos de primer año (62 estudiantes), acompañados por sus profesoras titulares y miembros de la Dirección de Formación e Integración Comunitaria.
- **Febrero 07, 2025. Actividad:** Seminario de Liderazgo. **Objetivo:** Concientizar a las y los estudiantes y brindarles herramientas que les permitan desempeñar un papel de representantes junto a sus compañeros a lo largo del semestre, se realizó el Programa de Representantes de Equipo en conjunto con el área de la DFIC. **Participación:** 42 estudiantes.

- **Febrero 14, 2025. Actividad:** 1er. Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Explicar a docentes acerca de la NEM y los cambios en el plan de estudios que se darán. **Objetivo específico:** Realizar mesas de trabajo por grado para dar más detalles específicos de la NEM y las progresiones, también el cambio de nombre en las materias ahora UACS. **Participación:** 28 docentes.

De febrero 24 al 28, 2025. Actividad: Semana "Experiencia laboral", Tercer año. **Objetivo:** Brindar a las y los estudiantes un acercamiento al entorno laboral real, en contextos donde el trabajo es una necesidad económica prioritaria, para que valoren el esfuerzo de quienes enfrentan condiciones laborales difíciles. **Objetivos específicos:** Fomentar la conciencia social, que comprendan y valoren el esfuerzo de las personas económicamente activas, especialmente aquellas de contextos vulnerables, desarrollar habilidades laborales y de colaboración A través de la participación directa en centros de trabajo, las y los estudiantes adquieren competencias prácticas y aprenden la importancia del trabajo en equipo y promover la reflexión y el compromiso social para que reflexionen críticamente sobre las desigualdades laborales y reconozcan la importancia de su papel como agentes de cambio en la sociedad. **Áreas responsables:** Dirección de Formación e Integración Comunitaria y Coordinación Académica de Prepa. **Participación:** 72 estudiantes del último año de Prepa Loyola de la generación 2022 – 2025 que realizaron actividades como jardineros, mucamas, ayudantes de cocina, auxiliares de áreas públicas y servicio a clientes en las empresas: 100% Natural Restaurants, BSP Textil, Jardín Botánico de Acapulco, Hotel Las Brisas, Hotel Krystal, Grupo M y N3 Noticias.

- **De febrero 24 a mayo 16, 2025. Actividad:** Participación de estudiantes de 4to. semestre en "Escuelita Cumbres" como parte del servicio social. **Objetivo:** Fomentar en las y los estudiantes el compromiso social mediante el acompañamiento académico y la convivencia con niñas y niños de educación primaria, promoviendo valores de solidaridad, empatía y responsabilidad comunitaria. **Área responsable:** DFIC. **Participación:** 11 estudiantes del grupo 402.

- **Marzo 05, 2025. Actividad:** Participación de estudiantes de 4to. semestre en el Conversatorio: Mujeres que inspiran en el marco de la Jornada 8M. **Objetivo:** Crear una reflexión en las y los estudiantes sobre la equidad de género a través de la experiencia de mujeres destacadas en distintos ámbitos laborales, e inspirarlos a comprometerse con una sociedad más justa. **Área Responsable:** DFIC. **Participación:** 72 estudiantes.

- **Marzo 07, 2025. Actividad:** 2do. Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Seguimiento a la plataforma de Canvas y al MCCEMS. **Objetivo específico:** Revisar las progresiones por academia. **Participación:** 31 docentes.

- **Marzo 13, 2025. Actividad:** Día de la Comunidad. Se llevó a cabo sin contratiempos en un balneario en Pie de la Cuesta conocido como Tatu-inn, las y los estudiantes realizaron actividades como baile por grupos, retas de voley y futbol integrando a docentes, además, otras actividades recreativas logrando el objetivo final: hacer comunidad.

- **Abril, 01, 08 y 29, 2025. Actividad:** Participación de estudiantes de 4to. semestre en un aula conectada con la escuela St.Xavier de Cincinnati. **Objetivo:** Promover un intercambio cultural entre estudiantes a través del diálogo y la colaboración con la escuela St. Xavier con el propósito de compartir aspectos representativos de la cultura mexicana como leyendas, costumbres y comida tradicional, fortaleciendo así la identidad y diversidad cultural. **Área responsable:** Coordinación de Idiomas y Academia de Comunicación – Prepa Loyola. **Participación:** 24 estudiantes.

- **Abril 05, 2025. Actividad:** Reunión de planeación del MCCEMS. Se revisaron los planes de estudio y los formatos a utilizar, cada responsable de academia se encargó de las respectivas progresiones de las UAC que correspondía atender.

- **De abril 08 al 11, 2025. Actividad:** Interprepas. Representa el evento insignia de la preparatoria, donde el 90% de la comunidad participa activamente en diversas actividades deportivas, culturales y de exhibición. El contingente que representa a la Prepa Loyola se distingue por su esfuerzo y dedicación, lo que se refleja en una

destacada participación durante la semana de Interprepas. Gracias a este compromiso, la comunidad ha logrado obtener numerosas medallas y reconocimientos que llenan de orgullo a toda la institución. Este evento no solo promueve el talento y la competitividad sana, sino que también fortalece la identidad, el espíritu de equipo y la cohesión entre estudiantes y docentes.

- **Mayo 03, 2025. Actividad:** 3er. Consejo Técnico Escolar. Como en cada ocasión, el Consejo Técnico se consolidó como un espacio de reflexión, encuentro y diálogo, permitiendo compartir experiencias y explorar nuevas herramientas digitales que faciliten y optimicen su labor pedagógica. La dinámica del consejo fomentó el intercambio de ideas y estrategias innovadoras, fortaleciendo el compromiso docente con la mejora continua y la adaptación a los avances tecnológicos. De esta forma, se promovió un ambiente colaborativo que impulsa la calidad educativa y el uso eficiente de recursos digitales en el aula. **Participación:** 75% de las y los docentes convocados (35 aproximadamente).
- **Mayo 06, 07 y 08, 2025. Actividad:** Campamento "Amistad", Tercer año. Es un cierre simbólico y emocional del ciclo de campamentos ignacianos, una tradición que ha acompañado a nuestras y nuestros estudiantes a lo largo de su formación en la preparatoria. **Objetivo:** Establecer un compromiso de unidad y amistad a través de una experiencia de identidad que genere un sentido de gratitud y motivación por haber compartido la vida de preparatoria. **Objetivo específico:** Reafirmar la comunidad pues se invitó a madres y padres de familia, quienes compartieron sus experiencias con sus hijas e hijos y generaron un espacio de reflexión que no sólo dio retroalimentación a las áreas académicas sino también reforzó la identidad ignaciana de los estudiantes al centrarse en su desarrollo personal. **Áreas responsables:** Dirección de Formación e Integración Comunitaria y Coordinación Académica de Prepa. **Participación** 70 estudiantes acompañados de sus familiares. Esta experiencia se realizó con el 97% del alumnado del último año de Prepa Loyola de la generación 2022-2025.
- **Mayo 14, 2025. Actividad:** Feria de la sexualidad, salud mental y diversidad Loyola. **Objetivo:** Generar un espacio de concientización integral sobre temas fundamentales como la sexualidad responsable, los riesgos asociados y los métodos de protección disponibles. Esta actividad fomentó una educación abierta y respetuosa que fortaleció el conocimiento y la responsabilidad personal y colectiva en materia de salud sexual y mental. Además, promovió valores de inclusión y respeto a la diversidad, contribuyendo al bienestar emocional y social de toda la comunidad educativa. **Participación:** 90% de la comunidad de preparatoria, incluyendo estudiantes y docentes.
- **Mayo 15, 2025. Actividad:** Conferencia: Manejo de pantallas digitales, Primer año. Se abordaron temas sobre las recomendaciones con el uso de los dispositivos, así como los riesgos para la salud.
- **Mayo 16, 2025. Actividad:** Participación de estudiantes de 4° semestre en la Conferencia: Violencia en el Noviazgo, en el marco de conferencias sobre la prevención de conductas de riesgo. **Objetivo:** Brindar a las y los estudiantes información y herramientas para la identificación y prevención de conductas de violencia en el noviazgo, promoviendo relaciones sanas, respetuosas y libres de agresión. **Área responsable:** DFIC. **Participación:** 50 estudiantes.
- **Mayo 16, 2025. Actividad:** Despedida de 3er año. Uno de los momentos más emotivos durante el periodo de primavera es la despedida de las y los estudiantes de Tercer año. En esta ceremonia, el personal docente y los compañeros de primer año organizan una celebración muy alegre y sentimental dentro de las instalaciones de Prepa Loyola, que incluye mariachis, globos y comida para compartir. Esta tradición fortalece los lazos de amistad y la comunidad educativa, brindando un cierre significativo y lleno de cariño para los futuros egresados. Además, fomenta un ambiente de reconocimiento y apoyo que acompaña a las y los estudiantes en esta importante transición hacia nuevas etapas académicas y personales.
- **Mayo 19, 2025. Actividad:** Producto de ciencias experimentales - menos oro negro más sustentabilidad. El 19 de mayo de 2025, 68 estudiantes de Tercer año, en colaboración con estudiantes de Primer año, presentaron

el proyecto interdisciplinario “Menos Oro Negro, Más Sustentabilidad”, producto de la asignatura de ciencias experimentales. Bajo la guía de docentes de ciencias, aplicaron sus conocimientos para desarrollar productos de belleza de uso diario elaborados con materiales sustentables. Esta iniciativa fomentó una experiencia de aprendizaje única, que integró ciencia, innovación y conciencia ambiental, motivando a las y los estudiantes a generar soluciones prácticas y responsables que contribuyen al cuidado del medio ambiente, al tiempo que fortalecieron sus habilidades académicas y creativas.

- **Mayo 20, 2025. Actividad:** Participación de estudiantes de 4to. semestre en la presentación de obras de teatro, como parte de la asignatura Literatura II. **Objetivo:** Aplicar los conocimientos adquiridos en la clase mediante la puesta en escena de obras teatrales, fortaleciendo habilidades como el trabajo en equipo, expresión oral, creatividad y la producción escénica. **Área responsable:** Academia de Comunicación – Prepa Loyola. **Participación:** 72 estudiantes y 20 madres y padres de familia.

- **Mayo 21, 2025. Actividad:** Presentación de planes de negocios. La presentación de planes de negocio, realizada en conjunto con el área docente de Economía, brinda a estudiantes de preparatoria la oportunidad de descubrir y potenciar su espíritu emprendedor. A través de esta actividad, las y los estudiantes desarrollan habilidades clave en la creación y estructuración de modelos de negocio efectivos. Este proceso fomenta la creatividad, el análisis estratégico y la capacidad de planificación, preparando a los jóvenes para acceder a financiamiento y enfrentar retos reales del mundo empresarial en el futuro. Así, se fortalece no solo su formación académica, sino también su desarrollo integral hacia el emprendimiento exitoso. **Participación:** 60 estudiantes y 7 docentes más un panel de 5 jueces.

**SECU
LOYOLA**

**Dirección de
Secundaria**

LOYOLA
DEL PACÍFICO

Dirección de Secundaria

Coordinación Académica de Secundaria Loyola

Nombre de la responsable: Mtra. Esther Hernández Leyva.

Logros cualitativos

Durante este ciclo, se realizaron de manera exitosa las campañas de sensibilización sobre los temas "Acoso escolar" y "Si te drogas te dañas" - Campaña libre de adicciones.

Se participó en los Encuentros Culturales de la Zona 22 en los concursos de Pintura y Ajedrez logrando un segundo y tercer lugar respectivamente. Además, en el Encuentro Académico Estudiantil (Matemáticas, Español, Formación Cívica y Ética, Biología, Física y Química), logrando los siguientes lugares:

1. Anna Alexandra Castro Calderón de Tercer grado, obtuvo 2do. lugar.
2. Gustavo Bustos Sánchez de Segundo grado, obtuvo 3er. lugar.
3. Adler Noe Álvarez Girón de Primer grado, obtuvo diploma de reconocimiento.

Por otro lado, del 08 al 13 de junio, Anna Alexandra Castro Calderón, estudiante de la Secundaria Loyola, representó al estado de Guerrero en el Cuarto Concurso Nacional Femenil 2025 de la Olimpiada Mexicana de Matemáticas, celebrado en Guanajuato. Acudió como parte de la Selección Femenil de Matemáticas en Guerrero y obtuvo una medalla de plata en el Nivel 1, destacándose entre las mejores jóvenes matemáticas del país.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **Agosto 22, 2024. Actividad:** Sesión de Inducción nuevos ingresos. **Objetivo:** Adentrarse en los detalles del sistema educativo y familiarizarse con las diversas actividades que se llevarán a cabo a lo largo del curso. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 35 estudiantes.
- **Septiembre 12, 2024. Actividad:** Realización de la "Mañanita Mexicana". **Objetivo:** Celebrar el orgullo de ser mexicanas y mexicanos, en una convivencia llena de sabor, diversión y emocionantes premios. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100 % del alumnado.
- **Septiembre 19, 2024. Actividad:** Simulacro Nacional. **Objetivo:** Evaluar y mejorar la preparación ante un eventual terremoto, así como sensibilizar a la comunidad de Secundaria sobre los posibles riesgos y las acciones a tomar en caso de un sismo real. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100 % del alumnado y 17 colaboradores y docentes.
- **Septiembre 24, octubre 16, noviembre 27, 2024. Actividad:** Taller de Análisis de los CTZ. **Objetivo:** Fomentar la actualización profesional de los docentes a través del intercambio de experiencias y estrategias didácticas. **Responsable:** Supervisión Zona #22. **Participación:** Coordinadora Académica de Secundaria.
- **Septiembre 26, 2024. Actividad:** Día de la integración. **Objetivo:** Dar la bienvenida a las nuevas y los nuevos miembros de la Secundaria Loyola en el Día de la Integración. Un espacio que ayudó a mantener la unión y cercanía como comunidad. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 100% del alumnado.

- **Septiembre 27, 2024. Actividad:** Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Diseñar y ajustar el Plan de estudios y de trabajo escolar considerando las necesidades y contextos de estudiantes. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 17 Docentes.
- **Octubre 17, 2024. Actividad:** Experiencia Vive dirigida a estudiantes de 3er. año. **Objetivo:** Reflexionar sobre sus emociones y fortalecer su resiliencia con el acompañamiento en su proceso de sanación emocional y formación integral, preparándoles para enfrentar futuros desafíos con esperanza y responsabilidad. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 30 estudiantes.
- **Octubre 25, 2024. Actividad:** Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Realizar diagnósticos sobre el aprendizaje de las y los estudiantes y seguir su progreso identificando áreas de mejora. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 17 Docentes.
- **Octubre 30, 2024. Actividad:** Experiencia Ignaciana Conéctate dirigida a estudiantes de 2do. grado. **Objetivo:** Reflexionar sobre su historia y su impacto en el mundo a través de actividades colaborativas, descubrir el poder de sus acciones y el valor de las relaciones basadas en respeto y apoyo. **Responsable:** DFIC. **Participantes:** 42 estudiantes.
- **Noviembre 05, 2024. Actividad:** "Disfraces en Halloween". **Objetivo:** Participar durante la clase de inglés en una actividad especial disfrazándose de personajes de televisión, cine y clásicos del terror, dando un toque de creatividad y diversión al aprendizaje del idioma. Una manera distinta de practicar inglés y explorar nuevas formas de expresión. **Responsable:** Academia de Idiomas. **Participación:** 100% del alumnado.
- **De noviembre 11 al 15, 2024 Actividad:** Clases de regularización de las materias Matemáticas, Español, Física, Química y Biología. **Objetivo:** Ayudar a las y los estudiantes a alcanzar niveles de aprendizaje requeridos en ciertas asignaturas. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 80% del alumnado.
- **Noviembre 13, 2024. Actividad:** "Expo Loyo Gro". **Objetivo:** Conmemorar la Erección del Estado de Guerrero mediante la Expo Loyo Gro, un evento lleno de color y alegría. Este espacio no solo brinda la oportunidad de celebrar las raíces guerrerenses, sino que también permite disfrutar de exhibiciones de baile e interesantes exposiciones sobre las regiones del estado, organizado por estudiantes. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100% del alumnado.
- **Noviembre 24, 2024. Actividad:** Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Fomentar la actualización profesional de docentes a través del intercambio de experiencias y estrategias didácticas. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 17 Docentes.
- **Diciembre 19, 2024. Actividad:** Curso de TEA impartido por la Dra. Ligia Alcántara dirigido al cuerpo docente de Secundaria. **Objetivo:** Capacitar a las y los docentes para crear ambientes inclusivos que favorezcan el aprendizaje y desarrollo de estudiantes con TEA en contextos educativos. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 13 Docentes.
- **Diciembre 19, 2024. Actividad:** "Posada Secu Loyola". **Objetivo:** Celebrar el espíritu de alegría y unión de las tradiciones navideñas mexicanas, así como fortalecer la convivencia, compartir momentos especiales y despedir el año con entusiasmo y unión. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 90% del alumnado.

Primavera 2025

- **Enero 06, 2025. Actividad:** Taller intensivo de formación continua CTZ dirigido a Directores de Escuelas. **Objetivo:** Centrarse en mejorar la calidad educativa y fortalecer las competencias profesionales de los Directivos, así como asegurar que los CTE cumplan con su rol en la mejora continua del sistema educativo. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 17 Docentes.

- **Enero 07 y 08, 2025. Actividad:** Taller intensivo de formación continua CTE dirigido a Docentes de Escuelas. **Objetivo:** Centrarse en mejorar la calidad educativa y fortalecer las competencias profesionales de Docentes, así como promover la incorporación de metodologías innovadoras en el aula para hacer más significativo el proceso educativo. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 17 Docentes.
- **Enero 16, 2025. Actividad:** Curso Canvas Parents para madres y padres de familia. **Objetivo:** Capacitar a madres y padres de familia acerca de las herramientas que ofrece la plataforma Canvas para un mejor aprovechamiento. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 19 madres y padres de familia (20%).
- **Enero 20, febrero 25, marzo 23, mayo 27 y junio 24, 2025. Actividad:** Taller de Análisis de los CTZ. **Objetivo:** Fomentar la actualización profesional de las y los docentes a través del intercambio de experiencias y estrategias didácticas. **Responsable:** Supervisión Zona #22. **Participación:** Coordinadora Académica de Secundaria.
- **Enero 21, 2025. Actividad:** Acto de Bendición del Edificio A (Preparatoria) y del Edificio C (Secundaria). Conferencia: La Red de Colegios Asociados Jesuitas y la Educación al Estilo Ignaciano impartida por la Mtra. María Antonia García Sanjinés. **Responsable:** DFIC y Rectoría. **Participación:** 10 % de madres y padres de Familia.
- **Enero 27, 2025. Actividad:** "Open Class" dirigido a aspirantes a estudiar en la Secundaria Loyola. **Objetivo:** Tener un espacio donde madres y padres de familia conozcan más a fondo nuestra secundaria y modelo educativo la cual se centra en formar a jóvenes capaces de afrontar las nuevas realidades, además de que las y los aspirantes puedan vivir la experiencia de ser estudiantes de la Secundaria Loyola. **Responsable:** Admisiones y Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 20 Aspirantes.
- **Enero 31, 2025. Actividad:** Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Resolución de problemas escolares, abordar situaciones específicas que afectan el funcionamiento del colegio, buscando soluciones en conjunto. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 17 Docentes.
- **Febrero 06, 2025. Actividad:** Campaña "Si te drogas, te dañas". **Objetivo:** Que las y los estudiantes de la Secundaria Loyola se concienticen y reflexionen sobre las consecuencias físicas, cognitivas y emocionales del consumo de sustancias nocivas como las drogas, el tabaco y el alcohol. Cada grado participó en la actividad desde una perspectiva creativa y analítica:
 - Primer año: Elaboraron cómics en los que, a través de historias ilustradas, plasmaron las consecuencias del consumo de drogas y cómo este no solo afecta a la persona que las usa, sino también a su entorno.
 - Segundo año: Produjeron una serie de podcast donde abordaron el tema desde un enfoque científico, analizando los efectos de las sustancias, además a través de infografías reflexionaron algunas letras de canciones que tratan esta problemática.
 - Tercer año: Realizaron cortometrajes en los que representaron los daños que el consumo de drogas puede provocar en la vida de las personas.No solo se fortaleció su interés y habilidades en la investigación, sino que también les permitió profundizar en el conocimiento sobre los riesgos del consumo de sustancias, fomentando una conciencia crítica y responsable. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100 % del alumnado.
- **Febrero 12, 2025. Actividad:** "Día de la Comunidad". **Objetivo:** Mantener unida a la comunidad, compartiendo momentos de alegría que alimenten sus corazones y fortalezcan el vínculo entre todas y todos. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 100% del alumnado.
- **Febrero 14, 2025. Actividad:** "Celebración de la Amistad". **Objetivo:** Fortalecer los lazos de amistad que enriquezcan la experiencia escolar, y así juntos construir una comunidad más fuerte. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100% del alumnado.

- **Febrero 24, 2025. Actividad:** Concurso de escoltas de la Zona #22. **Objetivo:** Promover y valorar el compromiso cívico. La escolta de Secundaria Loyola fue seleccionada como representante de la Zona #22 en el Concurso Estatal de Demostración de Escoltas. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 6 estudiantes.
- **Febrero 28, 2025. Actividad:** Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Promover una cultura de cooperación entre los docentes fortaleciendo la comunicación y el apoyo mutuo en su labor educativa. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 13 Docentes.
- **Marzo 03, 2025. Actividad:** "Concurso Interno de Oratoria: El impacto de la juventud y en el cambio social". **Objetivo:** Crear un espacio para que las y los estudiantes desarrollen sus habilidades en el análisis crítico, la redacción de discursos, la argumentación persuasiva, el dominio escénico y la capacidad de comunicación efectiva. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 13 estudiantes.
- **Marzo 20, 2025. Actividad:** "Día Internacional de las Matemáticas y el día del Pi". **Objetivo:** Realizar en la materia de Matemáticas, una serie de exposiciones y presentaciones de carteles donde exploraron diversas perspectivas sobre la importancia de esta disciplina, abordando su historia, el impacto de destacados exponentes en el desarrollo de esta ciencia, así como sus múltiples aplicaciones en distintas profesiones y en la vida cotidiana. Además, permite que, mediante la investigación, las y los estudiantes no solo profundicen en el conocimiento matemático, sino que también comprendieran su utilidad en el mundo real, reforzando así la importancia de desarrollar habilidades matemáticas para la vida. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100% del alumnado.
- **Marzo 28, 2025. Actividad:** Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Establecer vínculos con madres y padres de familia y la comunidad para enriquecer el entorno educativo. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 17 Docentes.
- **Abril 07, 2025. Actividad:** Concurso de Spelling Bee. **Objetivo:** Promover no solo el dominio del idioma inglés, sino también el desarrollo de la memoria, la concentración, la confianza en uno mismo y la expresión oral. Además, fomenta la sana competencia, el trabajo constante y el aprendizaje significativo en un ambiente de respeto y compañerismo. **Responsable:** Academia de Idiomas. **Participación:** 15 estudiantes.
- **Abril 11, 2025. Actividad:** Aula conectada Día de la Tierra. **Objetivo:** Poder transformar el aula de clase, removiendo barreras físicas para conectar virtualmente a los estudiantes con otros de diversas culturas, y así, aprender y crecer juntos en la tradición ignaciana. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 42 estudiantes de 2do. grado.
- **De abril 21 al 27, 2025. Actividad:** Ejercicios Espirituales. **Objetivo:** Ayudar a la comunidad educativa a profundizar en su relación con Dios, fomentar el autoconocimiento, y desarrollar una vida éticamente comprometida. Estos ejercicios inspirados en San Ignacio de Loyola buscan promover la espiritualidad que integre la fe con la acción del mundo. **Responsable:** RCAJ y Rectoría. **Participantes:** Coordinadoras Académicas de Secundaria y Preparatoria.
- **Abril 29, 2025. Actividad:** Concurso de Actividades Culturales de Oratoria, Pintura y Ajedrez de la Zona #22. **Objetivo:** Contribuir al desarrollo integral de las y los participantes mientras crean un sentido de comunidad alrededor del arte y cultura. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 3 estudiantes.
- **Mayo 09, 2025. Actividad:** Desayuno Día de las Madres. **Objetivo:** Celebrar a las madres de nuestra comunidad de Secundaria, reconociendo su entrega, amor y compromiso en la formación de sus hijas e hijos. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 78 madres de familia.
- **Mayo 09, 2025. Actividad:** Expo Artes. **Objetivo:** Desarrollar disciplinas artísticas no solo para enriquecer el espíritu, sino también para potencializar habilidades cognitivas, emocionales y sociales. Además, la Expo Artes

es un espacio de creatividad, donde se presentan exposiciones de pintura, dibujo, escultura, representaciones teatrales, y bailes folclóricos que rescatan las raíces culturales. Siendo el arte una vía única para expresar ideas, emociones y visiones del mundo, fomentando el pensamiento crítico, la empatía y la autoconfianza.

Responsable: Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100% del alumnado.

- **Mayo 16, 2025. Actividad:** Conferencia "Un camino hacia la paz" impartida por la Maestra Estela Correa, dirigida especialmente a madres, padres y tutores de estudiantes de Secundaria. **Objetivo:** Reflexionar el papel de las madres, padres y tutores al asumir un rol activo en la construcción de una cultura de paz desde el hogar, reconociendo que la prevención de conductas de riesgo comienza con relaciones familiares sanas, coherentes y afectivas. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 7 madres y padres de familia.
- **Mayo 16, 2025. Actividad:** Festejo Día del Maestro. **Objetivo:** Reconocer la labor docente. **Responsable:** Dirección Administrativa. **Participación:** 14 docentes de Secundaria.
- **Mayo 20, 2025. Actividad:** Conferencia "Normas de convivencia digital", impartida por el Maestro Enrique Solano, dirigida a estudiantes de nivel secundaria. **Objetivo:** Reflexionar sobre los principales riesgos a los que se enfrentan las juventudes en los entornos digitales, tales como el acoso en línea, la violencia digital y la divulgación de imágenes sin consentimiento. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 100% del alumnado.
- **Mayo 20, 2025. Actividad:** Conferencia: "Menstruación digna" dirigida a la comunidad de secundaria, en el marco del ciclo de conferencias sobre prevención de conductas de riesgo. **Objetivo:** Reflexionar sobre el proceso biológico de la menstruación como los tabúes y dificultades que enfrentan muchas mujeres, especialmente aquellas en contextos vulnerables, que les impiden vivir una menstruación digna. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 100% del alumnado.
- **Mayo 21, 2025. Actividad:** Jornada de lectura de la FILA con el poeta Agustín Labrada y la escritora Evelina Gil. **Objetivo:** Promover la lectura al compartir su obra, sensibilidad y experiencias, promoviendo el amor por la lectura, la reflexión crítica y el diálogo con las voces que enriquecen nuestra cultura. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 30 estudiantes de 3er grado.
- **Mayo 23, 2025. Actividad:** Celebración Día del Estudiante. **Objetivo:** Fomentar entre las y los estudiantes su identidad estudiantil, promoviendo su participación activa en su formación académica y personal, así como incentivar el compañerismo y la convivencia entre ellos. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100% del alumnado.
- **Mayo 30, 2025. Actividad:** Consejo Técnico Escolar. **Objetivo:** Permitir a las y los docentes reflexionar sobre su práctica educativa, tomar decisiones informadas y trabajar juntos por un objetivo común: mejorar la educación que se ofrece a las y los estudiantes. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 17 docentes.
- **Junio 03, 2025. Actividad:** Experiencia Fraternal, una jornada de convivencia entre estudiantes de 1er. año de la Secundaria Loyola y de la Secundaria Técnica 238 Ejército Mexicano. **Objetivo:** Vivir una experiencia significativa a través de actividades recreativas, espacios de diálogo y conocimiento mutuo, permitiendo que conozcan realidades distintas y reflexionar sobre sus propios contextos. Se buscó fomentar la empatía, la conciencia crítica y el compromiso social desde el inicio de la formación secundaria. La fraternidad, valor central del modelo ignaciano, se hizo presente como motor para construir vínculos solidarios y formar estudiantes capaces de transformar su entorno. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 17 estudiantes de 1er. grado.
- **Junio 06, 2025. Actividad:** Feria de Ciencias. **Objetivo:** Presentar experimentos, maquetas y exposiciones que reflejen los aprendizajes adquiridos en las materias de Matemáticas, Física, Química y Biología, demostrando su capacidad para vincular la teoría con la práctica de manera activa y participativa. Así como promover una formación integral, que incentive el pensamiento científico, el desarrollo de habilidades transversales y el

aprendizaje contextualizado. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 100% del alumnado.

- **De junio 08 al 13, 2025. Actividad:** Cuarto Concurso Nacional Femenil 2025 de la Olimpiada Mexicana de Matemáticas que se realizó en Guanajuato. La representante del estado fue Anna Alexandra Castro Calderón, estudiante de la Secundaria Loyola, formando parte de la Selección Femenil de Matemáticas en Guerrero y obteniendo una medalla de plata en el Nivel 1, destacándose entre las mejores jóvenes matemáticas del país. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 1 alumna.
- **Junio 11, 2025. Actividad:** Experiencia Comunitaria con estudiantes de 3er. grado, la actividad se realizó en la Escuela Primaria Tiburcio Panchi Ruiz. **Objetivo:** Contribuir al fortalecimiento de una cultura ecológica en la comunidad y el desarrollo de habilidades de liderazgo humanizador en las y los estudiantes, en concordancia con los principios del modelo educativo ignaciano, que impulsa la formación integral de personas comprometidas con la transformación de su entorno desde una perspectiva ética, crítica y solidaria. **Responsable:** DFIC y Titular de Grado. **Participación:** 30 estudiantes.
- **Junio 24, 2025. Actividad:** Experiencia Social con estudiantes de 2do. año de la Secundaria Loyola, una jornada educativa del programa Humanitas enfocada en el cuidado de la casa común. La actividad se realizó en el Jardín Botánico de Acapulco. **Objetivo:** Vivir una experiencia que refuerce el compromiso con la formación de jóvenes conscientes, responsables y comprometidos con el medio ambiente. **Responsable:** DFIC. **Participación:** 42 estudiantes.
- **Junio 25, 2026. Actividad:** Encuentro Académico de la Zona Escolar #22, en las disciplinas de Matemáticas, Español, Formación Cívica y Ética, Biología, Física y Química. En este evento, tres estudiantes de la Secundaria Loyola obtuvieron resultados sobresalientes, demostrando su compromiso y excelencia académica. **Objetivo:** Promover en las y los estudiantes un ambiente de competencia que los motive a esforzarse y superarse a sí mismos. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 3 estudiantes.
- **Junio 25, 2025. Actividad:** Despedida de la Generación 2022 – 2025. **Objetivo:** Tener una emotiva convivencia de despedida de las y los estudiantes de 3er. grado. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 30 estudiantes.
- **Julio 02, 2025. Actividad:** Taller "Date like" impartido por Nahima Spinoso, especialista en responsabilidad digital. **Objetivo:** Contar con herramientas para navegar en internet con pensamiento crítico, establecer límites saludables y actuar de forma ética frente a situaciones que pongan en riesgo su integridad o la de otras personas. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria y Rectoría. **Participación:** 60% del alumnado.
- **Julio 15, 2025. Actividad:** Ceremonia de Egreso de la Generación 2022 – 2025. **Objetivo:** Brindar un momento de reflexión para las y los estudiantes sobre experiencias vividas, las amistades formadas y el crecimiento personal. Así como reconocer el esfuerzo y logros alcanzados a lo largo de su educación secundaria. **Responsable:** Coordinación Académica de Secundaria. **Participación:** 30 estudiantes y 70 personas entre madres y padres de familia, directivos y docentes.

LOYOLA
DEL PACÍFICO

**Dirección de
Formación e
Integración
Comunitaria**

UNI
LOYOLA

PREPA
LOYOLA

SECU
LOYOLA

Dirección de Formación e Integración Comunitaria

Dirección de Formación e Integración Comunitaria

Nombre del responsable: Mtro. José Antonio Brito Solís.

Logros cualitativos

Se presentó a estudiantes, docentes, madres y padres de familia de nuevo ingreso la propuesta formativa humanista del Sistema Educativo Loyola del Pacífico (SELP), basada en la educación de la Compañía de Jesús, dando a conocer las diversas actividades y programas de la Dirección de Formación e Integración Comunitaria (DFIC), a través de sesiones de inducción y talleres.

Estas experiencias permitieron que la comunidad educativa tuviera una primera aproximación al modelo humanista, donde se da conocer la finalidad de la DFIC y las Coordinaciones con el personal responsable de los programas y actividades que atienden el desarrollo integral de la persona. Se alcanzó también la integración, la socialización y la sensibilización para identificar el enfoque educativo del SELP centrado en la persona, la responsabilidad social y el sentido comunitario con la aplicación de la Pedagogía Ignaciana.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Universidad

- **Agosto 7, 2024. Actividad:** Sesión de Inducción Universidad. **Objetivo:** Mostrar a estudiantes de nuevo ingreso el proceso que la DFIC realiza para Universidad en la formación de valores. Desde el fundamento formativo con el Programa de Actividades Formativas (PAF), el Programa de Actividades Extracurriculares (PAE), el Área de Reflexión Universitaria, las formas de acompañamiento y los grupos juveniles. **Participación:** 60 estudiantes.

Preparatoria

- **Julio 30 y 31, 2024. Actividad:** Sesión de Inducción Preparatoria. **Objetivo:** Mostrar a estudiantes de nuevo ingreso el proceso que la DFIC realiza para Preparatoria en la formación de valores. Desde el fundamento formativo con el Programa de Actividades Formativas (PAF), el Programa de Actividades Extracurriculares (PAE), Interprepas, las materias de Orientación Educativa, las formas de acompañamiento y los grupos juveniles.

Participación: 62 estudiantes.

- **Agosto 12, 13, 14 y 15, 2024. Actividad:** Taller Humanitas Preparatoria. **Objetivo:** Mostrar a madres y padres de familia de nuevo ingreso el proceso que la DFIC realiza para Preparatoria en la formación de valores. Desde el fundamento formativo con el Programa de Actividades Formativas (PAF), el Programa de Actividades Extracurriculares (PAE), Interprepas, las materias de Orientación Educativa, las formas de acompañamiento y los grupos juveniles. **Participación:** 60 madres y padres de familia.

Secundaria

- **Agosto 22, 2024. Actividad:** Sesión de Inducción Secundaria. **Objetivo:** Mostrar a estudiantes de nuevo ingreso el proceso que la DFIC realiza para Secundaria en la formación de valores. Desde el fundamento

formativo con el Programa de Actividades Formativas (PAF), el Programa de Actividades Extracurriculares (PAE), las materias de Formación y Vida, las formas de acompañamiento y los grupos juveniles. **Participación:** 29 estudiantes.

- **Agosto 27, 2024. Actividad:** Taller Humanitas Secundaria. **Objetivo:** Mostrar a madres y padres de familia de nuevo ingreso el proceso que la DFIC realiza para Secundaria en la formación de valores. Desde el fundamento formativo con el Programa de Actividades Formativas (PAF), el Programa de Actividades Extracurriculares (PAE), las formas de acompañamiento y los grupos juveniles. **Participación:** 27 madres y padres de familia.

Primavera 2025

Aplica para los niveles de Preparatoria y Secundaria.

- Actualización de las colecciones de libros de formación que se llevan para el Sistema Educativo Loyola del Pacífico:
 1. Amor y Gratitude 1
 2. Amor y Gratitude 2
 3. Amor y Gratitude 3
 4. Paz y Justicia 1
 5. Paz y Justicia 2
 6. Paz y Justicia 3
 7. Paz y Justicia 4
 8. Paz y Justicia 5
 9. Paz y Justicia 6
 10. Socialis Experientia
 11. Legatus 10- 10
 12. Solidaridad y Libertad 4
 13. Humanitas Secu
 14. Humanitas Prepa
- Capacitación a los profesores y personal administrativo que imparte las materias y acompaña la planeación

Coordinación de Atención Psicológica y Educativa

Nombre de la responsable: Psic. Silvia del Socorro Bernal Rocha.

Logros cualitativos

Se logró un avance importante en la atención integral de las y los estudiantes al incorporar experiencias compartidas con otras coordinaciones de la DFIC. Se fortaleció el Programa de atención ante situaciones de emergencia como respaldo y recuperación socioemocional.

Se reforzó el acompañamiento socioemocional de estudiantes para fortalecer su bienestar general favoreciendo su adecuada integración, inclusión y permanencia en el proceso educativo.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Universidad

- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Prueba Psicométrica para aspirantes a Universidad. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 19 aspirantes.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Seguimiento a entrevistas de resultados de exámenes a aspirantes a Universidad. **Objetivo:** Compartir al aspirante y a su familia el resultado en las pruebas psicométricas y recomendaciones para su adecuada inserción y adaptación escolar. **Participación:** 19 aspirantes.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Pruebas Psicométricas Universidad Cuatrimestral. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 12 aspirantes.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Atención psicológica individual a estudiantes de Universidad. **Objetivo:** Dar acompañamiento socioemocional para promover bienestar personal y una adecuada adaptación escolar. **Participación:** 45 estudiantes en diversas sesiones.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Orientación Vocacional a aspirantes de Universidad. **Objetivo:** Proporcionar elementos básicos para la toma de decisiones en la elección de carrera. **Participación:** 5 aspirantes.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Ruta Bienestar para estudiantes de Universidad. **Objetivo:** Brindar orientación a estudiantes a través de un proceso continuo de acompañamiento grupal para la promoción del bienestar socioemocional. **Participación:** 45 asistentes.
- **Septiembre 10, 2024. Actividad:** Reunión con egresados de Licenciatura Semestral y Cuatrimestral. **Objetivo:** Encuentro de estudiantes para identificar aprendizajes y experiencias a lo largo de la carrera, para compartir los valores que dan el sentido de identidad. **Participación:** 27 estudiantes.

Preparatoria

- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Pruebas Psicométricas para aspirantes a Preparatoria. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 14 aspirantes.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Seguimiento a entrevistas de resultados de exámenes a aspirantes a Preparatoria. **Objetivo:** Compartir al aspirante y su familia el resultado obtenido en las pruebas psicométricas y recomendaciones para su adecuada inserción y adaptación escolar. **Participación:** 14 aspirantes.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Atención psicológica individual a estudiantes de Preparatoria Loyola. **Objetivo:** Dar acompañamiento socioemocional para promover bienestar personal y una adecuada adaptación escolar personal. **Participación:** 34 estudiantes en diversas sesiones.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Intervención Psicosocial con grupos de Preparatoria. **Objetivo:** Brindar contención y orientación al grupo para favorecer la socialización y las relaciones humanas. **Participación:** 23 estudiantes.

Secundaria

- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Pruebas Psicométricas para aspirantes. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 6 aspirantes.

- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Seguimiento entrevistas de resultados de exámenes a aspirantes a Secundaria. **Objetivo:** Compartir al aspirante y su familia el resultado obtenido en las pruebas psicométricas y recomendaciones para su adecuada inserción y adaptación escolar. **Participación:** 6 aspirantes.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Atención psicológica individual a estudiantes de Secundaria Loyola. **Objetivo:** Dar acompañamiento socioemocional para promover bienestar personal y una adecuada adaptación escolar. **Participación:** 52 estudiante en diversas sesiones.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Atención a padres de familia Secundaria. **Objetivo:** Mantener un canal de comunicación abierto y cercano con los padres de familia de nuestros estudiantes en torno al bienestar físico y emocional de sus hijos. **Participación:** 15 madres y padres de familia.
- **De agosto a diciembre 2024. Actividad:** Ruta Bienestar para estudiantes de Secundaria. **Objetivo:** Brindar orientación a estudiantes a través de un proceso continuo de acompañamiento grupal para la promoción del bienestar socioemocional. **Participación:** 58 asistentes.

Primavera 2025

Universidad

- **De enero a julio 2025. Actividad:** Prueba Psicométrica para aspirantes a Universidad. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 61 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Prueba Psicométrica para aspirantes a Universidad. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 54 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Valoración psicosocial de aspirantes a Beca Mérito Universidad. **Objetivo:** Compartir al aspirante y su familia el resultado obtenido en las pruebas psicométricas y recomendaciones para su adecuada inserción y adaptación escolar. **Participación:** 10 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Orientación Vocacional a aspirantes de Universidad. **Objetivo:** Proporcionar elementos básicos para la toma de decisiones en la elección de carrera. **Participación:** 3 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Atención psicológica individual a estudiantes de Universidad. **Objetivo:** Dar acompañamiento socioemocional para promover bienestar personal y una adecuada adaptación escolar. **Participación:** 11 estudiantes en diversas sesiones.
- **Julio 2025. Actividad:** Evaluaciones psicométricas para docentes en coordinación con Recursos Humanos. **Objetivo:** Presentar un informe de la evaluación de entrevista y aplicación de pruebas psicométricas y proyectivas de docentes de nuevo ingreso a la institución. **Participación:** 12 docentes.

Preparatoria

- **De enero a julio 2025. Actividad:** Pruebas Psicométricas para aspirantes a Preparatoria. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 89 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Pruebas Psicométricas para aspirantes a Preparatoria. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 87 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Seguimiento entrevistas de resultados de exámenes a aspirantes a Preparatoria. **Objetivo:** Compartir al aspirante y su familia el resultado obtenido en las pruebas psicométricas y recomendaciones para su adecuada inserción y adaptación escolar. **Participación:** 29 aspirantes.

- **De enero a julio 2025. Actividad:** Aplicación, taller y asesoría de prueba de Orientación Vocacional a estudiantes de Preparatoria. **Objetivo:** Asesorar a estudiantes de 4° Semestre de Preparatoria para la elección de bachillerato, a través de la aplicación y orientación de prueba vocacional. **Participación:** 73 estudiantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Atención psicológica individual a estudiantes de Preparatoria. **Objetivo:** Dar acompañamiento socioemocional para promover bienestar personal y una adecuada adaptación escolar. **Participación:** 18 estudiantes en diversas sesiones.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Atención a madres y padres de familia Preparatoria. **Objetivo:** Mantener un canal de comunicación abierto y cercano con madres y padres de familia de nuestros estudiantes en torno al bienestar físico y emocional de sus hijos. **Participación:** 8 madres y padres de familia.

Secundaria

- **De enero a julio 2025. Actividad:** Prueba Psicométrica para aspirantes a Secundaria. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 37 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Prueba Psicométrica para aspirantes a Secundaria. **Objetivo:** Evaluación orientada a identificar el nivel de desarrollo de las aptitudes básicas para orientar el acompañamiento que requiere el estudiante. **Participación:** 30 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Seguimiento entrevistas de resultados de exámenes a aspirantes a Secundaria. **Objetivo:** Compartir al aspirante y su familia el resultado obtenido en las pruebas psicométricas y recomendaciones para su adecuada inserción y adaptación escolar. **Participación:** 19 aspirantes.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Atención psicológica individual a estudiantes de Secundaria. **Objetivo:** Dar acompañamiento socioemocional para promover bienestar personal y una adecuada adaptación escolar. **Participación:** 22 estudiantes en diversas sesiones.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Atención a madres y padres de familia Secundaria. **Objetivo:** Mantener un canal de comunicación abierto y cercano con madres y padres de familia de nuestros estudiantes en torno al bienestar físico y emocional de sus hijos. **Participación:** 11 madres y padres de familia.
- **De enero a julio 2025. Actividad:** Ruta Bienestar para estudiantes de Secundaria. **Objetivo:** Brindar orientación a estudiantes a través de un proceso continuo de acompañamiento grupal para la promoción del bienestar socioemocional. **Participación:** 92 asistentes.

Otras actividades de apoyo en el SELP

- **Agosto 2024. Actividad:** Elaboración y presentación del informe final realizado con Fundación AVSI. **Objetivo:** Sistematizar la información de los talleres impartidos para dar a conocer el alcance del proyecto.
- **Agosto y septiembre 2024. Actividad:** Entrenamiento para la regulación emocional ante situaciones de desastre y emergencias. **Objetivo:** Fortalecer habilidades resilientes y manejo emocional de los colaboradores Loyola ante situaciones de crisis. **Participación:** 19 asistentes.
- **De agosto 2024 a julio 2025. Actividad:** Ruta Bienestar para colaboradores. **Objetivo:** Brindar orientación a estudiantes a través de un proceso continuo de acompañamiento grupal para la promoción del bienestar socioemocional. **Participación:** 15 asistentes.
- **De agosto 2024 a julio 2025. Actividad:** Ruta Bienestar para docentes. **Objetivo:** Brindar orientación a estudiantes a través de un proceso continuo de acompañamiento grupal para la promoción del bienestar socioemocional. **Participación:** 13 asistentes.

Coordinación de Deportes

Nombre del responsable: Mtro. Fernando Mora Álvarez.

Logros cualitativos

En los diversos niveles, el proceso ha sido bueno, se ha fortalecido el trabajo deportivo y las y los estudiantes aprendieron de cada uno de sus deportes. Se potencializó el trabajo con los entrenamientos y en las ligas locales para concluir en Interprepas 2024.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Universidad

- **De septiembre 02 a noviembre 29, 2024 a enero 23, 2025. Actividad:** PAE de categorías deportivos. **Objetivo:** Promover el desarrollo físico y cuidado de la salud para coadyuvar en la formación integral en donde la disciplina, la integración y la sana convivencia sean mecanismos que consoliden las relaciones de las comunidades educativas. **Participación:** 60 estudiantes.
- **Noviembre 25, 2024 a enero 23, 2025. Actividad:** Caminata del corazón. **Objetivo:** Fomentar el cuidado de la salud, fortaleciendo lazos de amistad entre los asistentes. Es una actividad externa en la que se invita a la Loyola y se participa activamente. **Participación:** 60 estudiantes.

Preparatoria

- **De septiembre 2 a noviembre 29, 2024. Actividad:** PAE de categorías deportivos. **Objetivo:** Promover el desarrollo físico y cuidado de la salud para coadyuvar en la formación integral en donde la disciplina, la integración y la sana convivencia sean mecanismos que consoliden las relaciones de las comunidades educativas. **Participación:** 91 estudiantes.
- **Septiembre 2024. Actividad:** Juegos de preparación. **Objetivo:** Realizar aproximadamente tres partidos con otros equipos para preparar a las y los estudiantes para el inicio de los torneos locales. **Participación:** 80 estudiantes.
- **De septiembre a noviembre 2024. Actividad:** Inicio de torneos locales. **Objetivo:** Preparar a las y los estudiantes para el torneo de Interprepas y fortalecer lazos de amistad estudiantes, entrenadores, madres y padres de familia. **Participación:** 80 estudiantes.

Secundaria

- **De septiembre 16, 2024 a enero 23, 2025. Actividad:** PAE de categorías deportivos. **Objetivo:** Promover el desarrollo físico y cuidado de la salud para coadyuvar en la formación integral en donde la disciplina, la integración y la sana convivencia sean mecanismos que consoliden las relaciones de las comunidades educativas. **Participación:** 22 estudiantes.

Primavera 2025

Universidad

- **De enero 25 a abril 26, 2025. Actividad:** PAE de categorías deportivos. **Objetivo:** Promover el desarrollo físico y cuidado de la salud para coadyuvar en la formación integral en donde la disciplina, la integración y la sana

convivencia sean mecanismos que consoliden las relaciones de las comunidades educativas. **Participación:** 50 estudiantes.

Preparatoria

- **De enero 20 a mayo 16, 2025. Actividad:** PAE de categorías deportivos. **Objetivo:** Promover el desarrollo físico y cuidado de la salud para coadyuvar en la formación integral en donde la disciplina, la integración y la sana convivencia sean mecanismos que consoliden las relaciones de las comunidades educativas. **Participación:** 92 estudiantes.
- **De enero 20 a mayo 2025. Actividad:** Torneos locales. **Objetivo:** Preparar a las y los estudiantes para el torneo Interprepas y fortalecer lazos de amistad entre estudiantes, entrenadores, madres y padres de familia. **Participación:** 90 estudiantes.
- **De abril 09 al 11, 2025. Actividad:** Interprepas en categorías deportivos, Es un trabajo colaborativo con el área de Promoción Social y Cultural, la información está reflejada en los datos de dicha área.

Secundaria

- **De febrero 10 a julio 04, 2025. Actividad:** PAE de categorías deportivos. **Objetivo:** Promover el desarrollo físico y cuidado de la salud para coadyuvar en la formación integral en donde la disciplina, la integración y la sana convivencia sean mecanismos que consoliden las relaciones de las comunidades educativas. **Participación:** 24 estudiantes.

Actividades para el Sistema Educativo Loyola del Pacífico

- **Abril 2025. Actividad:** Torneo de fútbol Intramuros. **Objetivo:** Fomentar la sana convivencia a través del deporte de fútbol entre la comunidad estudiantil del sistema Loyola. **Participación:** 100 personas entre estudiantes, docentes y colaboradores.

Coordinación de Promoción Social y Cultural

Nombre de la responsable: Lic. Grecia Donajé Betancourt Gómez.

Logros cualitativos

Fortalecer la conciencia social, la participación y la integración comunitaria de los estudiantes. Además de sensibilizarlos sobre la importancia de contribuir al bienestar colectivo. Se promovieron experiencias de aprendizaje y crecimiento personal como las de la Experiencia Laboral y la Experiencias Sociales, que permitieron a los estudiantes vivir situaciones de vulnerabilidad y reflexión en un contexto de solidaridad.

Colaborar con diversas instituciones para la gestión de donaciones beneficiando a comunidades en situación de necesidad.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Universidad

- **Septiembre 12, 2024. Actividad:** Día de la Integración. **Objetivo:** Ofrecer una jornada de bienvenida a todas y todos los miembros de nuevo ingreso a la comunidad educativa Loyola. Objetivo específico: Informar a los estudiantes el plan de trabajo y las fechas de sus actividades en campo. **Participación:** Estudiantes, docentes y colaboradores de Preparatoria y Universidad.
- **De septiembre 14 a noviembre 16, 2024. Actividad:** Inicio PAE Culturales. **Objetivo:** Generar actividades culturales y artísticas para el desarrollo de un espíritu y expresión creativa, que favorezca la sensibilidad y su libertad interior para su integración, su sentido de identidad y su pertenencia comunitaria. **Participación:** 55 estudiantes.

Preparatoria

- **Agosto 28 y 29, 2024. Actividad:** Inducción al Servicio Social. **Objetivo:** Promover una conciencia social para que las y los estudiantes se pongan al servicio de las y los demás. Objetivo específico: Informar a los estudiantes el plan de trabajo y las fechas de sus actividades en campo. **Participación:** 40 estudiantes.
- **De septiembre 02 a noviembre 29, 2024. Actividad:** PAE Culturales. **Objetivo:** Generar actividades culturales y artísticas para el desarrollo de un espíritu y expresión creativa, que favorezca la sensibilidad y su libertad interior para su integración, su sentido de identidad y su pertenencia comunitaria. **Participación:** 150 estudiantes.
- **De septiembre 02 a noviembre 28, 2024. Actividad:** Inicio Servicio Social en campo. **Objetivo:** Generar una experiencia colectiva que permite que las y los estudiantes convivan y compartan sus cualidades con personas en situaciones de vulnerabilidad. **Participación:** 10 estudiantes por día de servicio social que se desarrolla de lunes a jueves para un total de 40 personas.
- **Septiembre 12, 2024. Actividad:** Día de la Integración. **Objetivo:** Ofrecer una jornada de bienvenida a todas y todos los miembros de nuevo ingreso a la comunidad educativa Loyola. **Participación:** Estudiantes, docentes y colaboradores de Preparatoria y Universidad.

Secundaria

- **Noviembre 28, 2024. Actividad:** Día de la Integración. **Objetivo:** Ofrecer una jornada de bienvenida a todas y todos los miembros de nuevo ingreso a la comunidad educativa Loyola. **Participación:** 102 estudiantes, docentes y colaboradores de Secundaria.

Otras actividades que involucran diversos niveles como respuesta al apoyo a la sociedad

- **Diciembre 2024. Actividad:** Operación Navidad. **Objetivo:** Incentivar la donación de un juguete nuevo que no necesitara de baterías, para ello se eligieron regalos apropiados para las edades de los niños y niñas. Objetivo específico: Buscar una comunidad, la cual tenga niños y niñas que puedan ser beneficiados con este evento, dado que también se organizaron actividades para entretener a los niños y niñas haciéndolos pasar un buen momento. **Donante:** Puntos de recolección en Universidad y Preparatoria. **Beneficiario:** Colonia Emiliano Zapata - Abril Día del Niño del año 2025. **Meta:** Entrega de regalos para 40 niños y niñas.
- **Diciembre 05, 2024. Actividad:** Colecta de productos de la canasta básica. **Objetivo:** Beneficiar a familias de escasos recursos que se vieron afectadas con el Huracán Jhon en septiembre de 2024 con alimentos y

productos de primera necesidad. **Donante:** Puntos de recolección en Universidad y Preparatoria. **Beneficiario:** Fundación Transformación Colectiva con Equidad A.C. **Meta:** Entrega de despensas para 76 familias.

- **Diciembre 05, 2024. Actividad:** Colecta de productos de la canasta básica- Entrega de despensas. **Objetivo:** Beneficiar a familias de escasos recursos que se vieron afectadas con el Huracán Jhon en septiembre de 2024 con alimentos y productos de primera necesidad. **Donante:** Universidad Iberoamericana de Puebla. **Beneficiario:** Parroquia San José, localidad de Tres Palos, enlace a través de la Universidad Loyola del Pacífico. **Meta:** Entrega de despensas para 56 familias.

Primavera 2025

Universidad

- **De enero 25 a abril 26, 2025. Actividad:** Inicio PAE Culturales. **Objetivo:** Generar actividades culturales y artísticas para el desarrollo de un espíritu y expresión creativa, que favorezca la sensibilidad y su libertad interior para su integración, su sentido de identidad y su pertenencia comunitaria. **Participación:** 73 estudiantes.
- **Febrero 2025. Actividad:** Inducción, registro e inicio de Servicio Social. **Objetivo:** Desarrollar la actividad formativa y de aplicación de conocimientos científicos, técnicos y humanísticos adquiridos, bajo un programa de trabajo que de manera temporal realiza todo alumno de nivel medio superior y superior en beneficio de la sociedad. Es el periodo para que los alumnos puedan registrar e iniciar su servicio social. **Participación:** 15 estudiantes.
- **Marzo, junio y julio 2025. Actividad:** Reuniones mensuales Unired. **Objetivo:** Desarrollar estrategias de trabajo colaborativo entre diferentes universidades para la prevención y atención de desastres en México. **Participación:** 1 colaborador.

Preparatoria

- **De enero 20 a mayo 16, 2025. Actividad:** PAE Culturales. **Objetivo:** Generar actividades culturales y artísticas para el desarrollo de un espíritu y expresión creativa, que favorezca la sensibilidad y su libertad interior para su integración, su sentido de identidad y su pertenencia comunitaria. **Participación:** 147 estudiantes.
- **Febrero 11 y 12, 2025. Actividad:** Inducción al Servicio Social. **Objetivo:** Promover una conciencia social para que las y los estudiantes se pongan al servicio de las y los demás e ir formando su conciencia social. **Participación:** 36 estudiantes.
- **De febrero 24 a mayo 16, 2025. Actividad:** Inicio del Servicio Social en campo. **Objetivo:** Generar una experiencia colectiva que permite que las y los estudiantes convivan y compartan sus cualidades con personas en situaciones de vulnerabilidad. **Participación:** 09 estudiantes por día de servicio social que se desarrolla de lunes a jueves para un total de 36 personas.
- **De febrero 24 al 28, 2025. Actividad:** Experiencia Laboral. **Objetivo:** Es una experiencia de inserción que acerca a las y los estudiantes al mundo del trabajo para indagar y tomar conciencia de algunas de sus problemáticas. **Participación:** 72 estudiantes de sexto semestre.
- **Marzo 20, 2025. Actividad:** Taller "Resonancia y Aportes de la Experiencia Laboral. **Objetivo:** Rescatar la experiencia que realizaron las y los estudiantes en primera persona enfrentándose a contextos reales de trabajo, rescatando los desafíos propios del entorno laboral y fortaleciendo competencias como la responsabilidad, la comunicación efectiva y el trabajo en equipo. **Participación:** 72 estudiantes de sexto semestre.
- **De abril 08 al 11, 2025. Actividad:** Interprepas 2025. **Objetivo:** Intercambiar experiencias que fortalecen el desarrollo y la formación integral de las y los estudiantes a través de torneos deportivos, muestras culturales, presentación de proyectos y convivencias, en la Prepe IBERO de CDMX. **Participación:** 107 estudiantes, 10 docentes, 1 doctor y 1 colaborador, total de asistentes: 119 personas.

Secundaria

- **Junio 03, 2025. Actividad:** Experiencia Fraternal. **Objetivo:** Generar una experiencia de inserción social para reflexionar sobre las distintas condiciones educativas que existen en nuestro país y a su vez crear un vínculo de fraternidad entre los estudiantes de la Secundaria Loyola y la secundaria Ejército Mexicano. **Participación:** 17 estudiantes y 7 docentes.
- **Junio 11, 2025. Actividad:** Experiencia Comunitaria. **Objetivo:** Reconocer los aspectos centrales del liderazgo Ignaciano para ser personas conscientes, competentes, compasivas y comprometidas a través de actividades formativas y recreativas. **Participación:** 29 estudiantes y 5 docentes.
- **Junio 24 y 25, 2025. Actividad:** Experiencia Social. **Objetivo:** Promover una conciencia social en los estudiantes para disponerlos al servicio de las y los demás, con una preocupación particular por quienes más lo necesitan, para hacer del amor y las obras un compromiso voluntario. **Participación:** 41 estudiantes y 5 docentes.

Otras actividades que involucran diversos niveles como respuesta al apoyo a la sociedad

- **Enero 30, 2025. Actividad:** Entrega de calzado deportivo. **Objetivo:** Apoyar a los alumnos y alumnas para tener un par de zapatos nuevos que sin duda alguna ayudará a las familias de escasos recursos en una comunidad vulnerable. **Donante:** Fundación Banorte a través de AVSI. **Beneficiario:** Esc. Prim. "J. Guadalupe Zuno Hernández", turno matutino y la Esc. Prim. "Tiburcio Panchi Ruíz", turno vespertino, enlace a través de la Universidad Loyola del Pacífico. **Meta:** Entrega de 329 pares de zapatos.
- **Febrero 12, 2025. Actividad:** Plática de voluntariado CEMEFI (Centro Mexicano para la Filantropía). **Objetivo:** Redefinir el programa de voluntariado y ciudadanía donde participen estudiantes para conocer sus puntos de vista. **Participantes:** 2 estudiantes de Universidad
- **Marzo 11, 2025. Actividad:** Entrega de material para aula de medios (2da entrega). **Objetivo:** Beneficiar a las escuelas primarias dotándolas de material para que cuenten con un aula de medios audiovisuales tras el paso del huracán John en septiembre de 2024. **Donante:** Fundación Banorte a través de AVSI. **Beneficiario:** Esc. Prim. "J. Guadalupe Zuno Hernández", turno matutino y la Esc. Prim. "Tiburcio Panchi Ruíz", turno vespertino, enlace SELP.

Área de Identidad Ignaciana.

Nombre del responsable: Marvin Scott Pérez Camarena.

Logros cualitativos

A lo largo del ciclo escolar, se han generado espacios que han fortalecido la reflexión crítica, la conciencia social y el compromiso con la realidad desde el paradigma ignaciano. Estas experiencias han permitido que las y los estudiantes se reconozcan como parte activa de la comunidad, profundizando en temas de dignidad, justicia y cuidado de los otros, y promoviendo relaciones basadas en el respeto, la empatía y el diálogo. Además, se ha propiciado un ambiente donde los jóvenes pueden explorar su liderazgo, su espiritualidad y su responsabilidad frente a los desafíos sociales.

Por otro lado, se ha favorecido una mirada global y solidaria, permitiendo que comprendan su papel en la transformación del entorno, tanto a nivel local como internacional. Las iniciativas impulsadas han despertado

mayor sensibilidad hacia las problemáticas sociales, fomentando el compromiso con la equidad y acceso a oportunidades, así como la necesidad de construir comunidades más justas e incluyentes. Todo esto ha contribuido a fortalecer el sentido de pertenencia, el discernimiento y la formación integral de quienes forman parte de nuestra institución.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Preparatoria

- **Agosto 30, 2024. Actividad:** Seminario de liderazgo a alumnos representantes de Prepa. **Objetivo:** Orientar y acompañar el proceso de desarrollo humano en lo personal y comunitario, hacia la excelencia integral, en la formación de hombres y mujeres para y con los demás. **Participación:** 25 estudiantes.
- **De noviembre 04 al 07, 2024. Actividad:** Campamento Reconcili-Acción. **Objetivo:** Reflexionar sobre el papel de la acción contemplativa que se tiene ante la realidad inspirada en la misión de Jesús, buscando una reconciliación con Dios, con los demás y consigo mismo. **Participación:** 79 estudiantes de tercer semestre.
- **Noviembre 23 y 24, 2024. Actividad:** Viaje Fraternidad y Libertad a Ciudad de México. **Objetivo:** Invitar a comprender nuestras comunidades desde una mirada crítica y reflexiva para analizar sus problemáticas y proponer soluciones desde los valores de la fraternidad y la libertad. **Participación:** 60 estudiantes de quinto semestre.
- **Diciembre 12, 2024. Actividad:** Posada. **Objetivo:** Es un festejo tradicional para preparar el espíritu de alegría de Navidad, de convivencia e integración como fin de semestre. Integra los ritos de la posada para agradecer el fin del año. Se realiza anualmente en el mes de diciembre al término de los exámenes finales. **Participación:** 220 personas entre estudiantes, docentes y colaboradores.

Secundaria

- **Octubre 15, 2024. Actividad:** Experiencia Ignaciana Vive. **Objetivo:** Fortalecer la integración del estudiante dentro de su comunidad, retomando los valores de formación como herramientas para enfrentar los retos de su nueva etapa en preparatoria. **Participación:** 29 estudiantes de tercer año de Secundaria.
- **Octubre 22 y 24, 2024. Actividad:** Experiencia Ignaciana Conéctate. **Objetivo:** Generar un espacio de reflexión centrado en temas de autoestima, desarrollo e identidad, para ayudar a comprender los procesos de cambios físicos y emocionales durante la adolescencia. **Participación:** 45 estudiantes de segundo año de Secundaria.
- **Octubre 31, 2024. Actividad:** Experiencia Ignaciana Sígueme. **Objetivo:** Ofrecer una experiencia para brindarle significado a los valores de formación que se promueven en la institución y brindar espacio de integración para apoyar en el sentido de pertenencia. **Participación:** 17 estudiantes de primer año de Secundaria.
- **Diciembre 18, 2024. Actividad:** Posada. **Objetivo:** Es un festejo tradicional para preparar el espíritu de alegría de Navidad, de convivencia e integración como fin de semestre. Integra los ritos de la posada para agradecer el fin del año. Se realiza anualmente en el mes de diciembre al término de los exámenes finales. **Participación:** 110 personas entre estudiantes, docentes y colaboradores.

Actividades para el SELP

- **Julio 31, 2024. Actividad:** Misa de San Ignacio. **Objetivo:** Conmemorar la vida y legado de San Ignacio de Loyola, fortaleciendo nuestra identidad ignaciana y comunidad educativa, a través de un espacio de oración,

reflexión y agradecimiento que nos inspire a vivir con mayor compromiso el llamado a “en todo amar y servir”.

Participación: 25 colaboradores del SELP.

- **Agosto 09, 2024. Actividad:** Primer curso taller de acompañamiento pedagógico ignaciano dirigido a profesores de la DFIC. **Objetivo:** Transmitir las bases y fundamentos de la pedagogía ignaciana a los profesores que imparten materias de la Coordinación de Formación Ignaciana en los tres niveles del SELP. **Participación:** 3 docentes.

Primavera 2025

Preparatoria

- **De enero 27 al 30, 2025. Actividad:** Campamento Existe. **Objetivo:** Ofrecer los elementos para elaborar por sí mismo su principio y fundamento como una manera de iniciar un proceso de construcción del sentido de su existencia. Se realizó en el restaurante Real del Sol. **Participación:** 60 estudiantes de segundo semestre.
- **Febrero 07, 2025. Actividad:** Seminario de liderazgo. **Objetivo:** Orientar y acompañar el proceso de desarrollo humano en lo personal y comunitario, hacia la excelencia integral, en la formación de hombres y mujeres para y con los demás. **Participación:** 30 estudiantes de diferentes semestres.
- **De mayo 06 al 08, 2025. Actividad:** Campamento Amistad. **Objetivo:** Establecer un compromiso de unidad y amistad, a través de una experiencia de identidad que genere un sentido de gratitud y motivación por haber compartido la vida de Preparatoria. En la actividad se promovió un desayuno comunitario con madres y padres de familia, de los cuales acompañaron más de 100 personas por día. **Participación:** Se realizaron dos campamentos, en total asistieron 69 estudiantes de sexto semestre y de madres y padres de familia fueron 100 personas por día, para un total de 269 asistentes en los dos campamentos.

Actividades para el SELP

- **De marzo 03 al 07, 2025. Actividad:** Jornada Más allá del 8M: Reflexiones y retos. **Objetivo:** Fomentar la reflexión y el diálogo sobre el papel de la mujer en la sociedad, visibilizando sus contribuciones, desafíos y oportunidades para avanzar hacia una sociedad más equitativa. **Objetivos específicos:** Visibilizar el impacto de las mujeres en distintos ámbitos como la educación, la política, la ciencia, la cultura y la economía. Posicionar al SELP como un actor líder a nivel regional sobre temas de relevancia social. Sensibilizar a la comunidad sobre las desigualdades estructurales que aún enfrentan las mujeres, analizando los fenómenos con perspectiva de género. Inspirar a los asistentes a través de historias de vida y experiencias que motiven su participación activa en la transformación social. Promover el pensamiento crítico en torno a los discursos y narrativas sobre la mujer en los medios de comunicación y la cultura popular. Promover el concepto de Nuevas Masculinidades y sensibilizar a los asistentes sobre el impacto que este enfoque puede tener en sus vidas y en la interacción social. Generar espacios de escucha y participación donde se compartan estrategias para la equidad y la sororidad. **Participación:** Se desarrollaron ocho actividades en los tres niveles del SELP, incluyendo a colaboradores y docentes, a las que asistieron alrededor 355 personas en total a los eventos.

LOYOLA
DEL PACÍFICO

**Dirección de
Planeación y
Servicios
Escolares**

UNI
LOYOLA

PREPA
LOYOLA

SECU
LOYOLA

Dirección de Planeación y Servicios Escolares

Dirección de Planeación y Servicios Escolares

Nombre de la responsable: Mtra. Elea Sánchez Zabala.

Logros cualitativos

Durante el periodo comprendido de agosto 2024 a julio 2025, la Dirección de Planeación y Servicios Escolares implementó mejoras sustanciales relacionados con la automatización, simplificación y transparencia de los procesos y trámites académico-administrativos.

1. Se impulsó la actualización del Plan de Estudios de Bachillerato conforme al Marco Curricular Común de la Nueva Escuela Mexicana, mediante procesos de análisis, capacitación y acompañamiento directo a la Coordinación Académica de Preparatoria para la implementación del Plan NEM 2025.
2. Se atendieron satisfactoriamente visitas de inspección y vigilancia, de las autoridades educativas correspondiente a los niveles de bachillerato y nivel superior, garantizando transparencia, orden documental y cumplimiento pleno de la normatividad vigente.
3. Se recuperaron y digitalizaron expedientes académicos dañados por los huracanes: Otis y John.
4. Se puso en marcha el proyecto de migración del SILGx a una tecnología más abierta, sostenible y eficiente, con beneficios inmediatos en términos de rendimiento, experiencia del usuario y modernización de la infraestructura tecnológica.
5. Asimismo, se mantuvo el cumplimiento en tiempo y forma de todos los requerimientos oficiales de las autoridades educativas SEP y SEG, en todos los niveles del SELP. Estas acciones reflejan el compromiso de la Dirección por garantizar procesos eficientes, confiables y alineados a la normatividad vigente, fortaleciendo la calidad del servicio ofrecido a la comunidad educativa.

Actividades relevantes

Otoño 2024 - Inicio de cursos Ciclo Escolar 2024 – 2025.

Información estadística

- Universidad:
 - Matrícula total: 296 estudiantes.
 - Nuevo ingreso: 90 estudiantes.
 - Becas: 82 estudiantes.
- Preparatoria:
 - Matrícula: 214 estudiantes.
 - Nuevo ingreso: 62 estudiantes.
 - Becas: 71 estudiantes.
- Secundaria:
 - Matrícula: 91 estudiantes.
 - Nuevo ingreso: 16 estudiantes.
 - Becas: 23 estudiantes.

Requerimientos y gestiones oficiales ante la autoridad

- **Octubre 2024.** Atención en tiempo y forma de los trámites de inscripción, matriculación e integración de expedientes de nuevo ingreso ante las autoridades educativas SEP/SEG en todos los niveles.
- **Octubre 2024.** Cumplimiento del requerimiento oficial SEG, correspondiente a la Estadística Escolar 911 Ciclo Escolar 2024 – 2025 en todos los niveles educativos.
- **Octubre 2024.** Gestión de trámites de acreditación y regularización de cursos (actas oficiales, exámenes de regularización, registros de escolaridad, bajas y certificaciones) ante SEP/SEG en todos los niveles.
- **Noviembre 2024.** Atención en tiempo y forma del requerimiento oficial SEP correspondiente al proceso de inspección y vigilancia- Anexos 8 y 9 del periodo otoño 2019 a otoño 2024 para el nivel Licenciatura.
- **Noviembre 2024.** Seguimiento a la solicitud de RVOE de la Licenciatura en Diseño Gráfico Digital Interactivo (DGDGI); la autoridad notificó la resolución de improcedencia, priorizando la atención al requerimiento oficial de inspección y vigilancia, lo que implicó declinar el derecho de prórroga para subsanar observaciones.
- **Noviembre 2024.** Seguimiento a las solicitudes de RVOE: Maestría en Bioética Latinoamericana (MBL) y Doctorado en Ciencias Humanas (DCH). Actualmente el Acuerdo de Incorporación del Doctorado en Ciencias Humanas ya se encuentra para firma del Secretario de Educación, por lo que seguramente a finales del mes de agosto estarían entregando el RVOE oficial de este nuevo plan de estudios y oferta académica.

Primavera 2025 – Fin de cursos Ciclo Escolar 2024 – 2025.

Información estadística

- Universidad:
 - Egreso y certificación: 59 estudiantes.
 - Licenciatura: 52 estudiantes.
 - Posgrado: 7 estudiantes.
 - Titulación: 35 estudiantes.
- Preparatoria:
 - Egreso y certificación: 72 estudiantes.
- Secundaria:
 - Egreso y certificación: 30 estudiantes.

Requerimientos y gestiones oficiales ante la autoridad

- **Enero 2025.** Inicio del proceso de Liquidación de planes no operativos de SEP en el nivel Licenciatura, con actividades como:
 6. Validación de datos en sistemas SICE, SIL y SILGX.
 7. Revisión física de expedientes.
 8. Identificación de fechas de término, número de semestres y trámites pendientes.
 9. Preparación de datos para corrección en SILGX.
 10. Revisión y obtención de CURP de alumnos y egresados.
 11. Elaboración de solicitudes de incorporación al MEC.
 12. Lista de egresados pendientes de titulación.

Fecha límite de estas actividades: 30 de septiembre de 2025.

- **Mayo 2025.** Atención del requerimiento oficial para la Actualización del Plan de Estudios de Bachillerato al Marco Curricular Común de la Nueva Escuela Mexicana.

- **Julio 2025.** Cumplimiento en tiempo y forma del requerimiento oficial de visita de inspección y vigilancia del Ciclo Escolar 2024 – 2025 del nivel Preparatoria (SEG).
- **Julio 2025.** Cumplimiento en tiempo y forma del requerimiento oficial de inspección y vigilancia del Ciclo Escolar 2024 – 2025 del nivel Licenciatura (SEP).
- **Julio 2025.** Asesoría, capacitación y acompañamiento a la Coordinación Académica de Preparatoria en la implementación del Plan de Estudios NEM 2025.

Coordinación de Admisiones

Nombre de la responsable: Mtra. Teresita Miranda Vargas.

Logros cualitativos

Gracias a la implementación de un nuevo sistema de pagos en línea en el proceso de admisión, se logró facilitar los trámites de ficha e inscripción para madres y padres de familia y aspirantes, reduciendo la necesidad de realizar estas gestiones de manera presencial.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Universidad

- **Agosto 09 y 30 y septiembre 05, 2024.** Exámenes de admisión para ingreso a otoño 2024 para estudiantes extemporáneos.
- **De agosto 05 a septiembre 20, 2024.** Gestión de expedientes de nuevo ingreso a otoño 2024.
- **De septiembre a diciembre 2024.** Sesiones informativas y /o Expos Universitarias (Promoción 2025).

Objetivo: Dar a conocer a aspirantes de nuevo ingreso, el modelo formativo y oferta académica de la UNI Loyola.

- 29 de septiembre: Sesiones de informes con estudiantes de sexto semestre de Prepa Loyola, para ingreso a otoño 2025.
- 13 de septiembre: Expo Prepa Loyola, para ingreso a otoño 2025.
- 08 de noviembre: Feria Universitaria CETis 90, para ingreso a otoño 2025.
- 12 de noviembre: Conferencia Promocional en Colegio Zumárraga.
- 15 de noviembre: Feria Universitaria CETis 116.
- 19 de noviembre: Feria Universitaria CETis 41.
- 22 de noviembre: Feria Vocacional La Salle
- 02 de diciembre: Feria Vocacional Prepa No. 2
- 04 de diciembre: Feria Vocacional Prepa No. 17

Preparatoria

- **De agosto 05 a septiembre 13, 2024.** Gestión de expedientes de nuevo ingreso 2024.
- **De agosto 06 al 09, 2024.** Exámenes de admisión para ingreso al Ciclo Escolar 2024 – 2025 para estudiantes extemporáneos.
- **De agosto 20 al 23, 2024.** Exámenes de admisión para ingreso al Ciclo Escolar 2024 – 2025 para estudiantes extemporáneos.
- **Diciembre 19 y 20, 2024.** Exámenes de admisión para ingreso en primavera 2025.

- **Noviembre y diciembre 2024.** Sesiones informativas para ingreso al Ciclo Escolar 2025 – 2026. **Objetivo:** Dar a conocer a madres y padres de familia y aspirantes de nuevo ingreso, el modelo formativo de la Prepa Loyola.

- 15 de noviembre: dirigida a madres y padres de familia del tercer año de la Secundaria Loyola.
- 05 de diciembre: dirigida a público en general.

Resultados: 24 familias atendidas.

Secundaria

- **Julio 31 y agosto 01, 2024.** Exámenes de admisión para ingreso al Ciclo Escolar 2024 – 2025.
- **De agosto 05 al 09, 2024.** Entrevistas de resultados.
- **Noviembre 14 y 15, 2024.** Exámenes de admisión para ingreso al Ciclo Escolar 2024 – 2025.
- **Noviembre 21, 2024.** Entrevistas de resultados.
- **De agosto 05 a octubre 11, 2024.** Gestión de expedientes de nuevo ingreso 2024.

Primavera 2025

Universidad

- **De enero a agosto 2025.** Sesiones informativas admisiones. Durante el semestre se atendieron a 24 aspirantes que pidieron visita en el campus de las siguientes licenciaturas:

- 5 AGN.
- 2 ARQ.
- 2 COM.
- 2 DER.
- 2 II.
- 2 MER.
- 7 NI.
- 2 GENERALES.

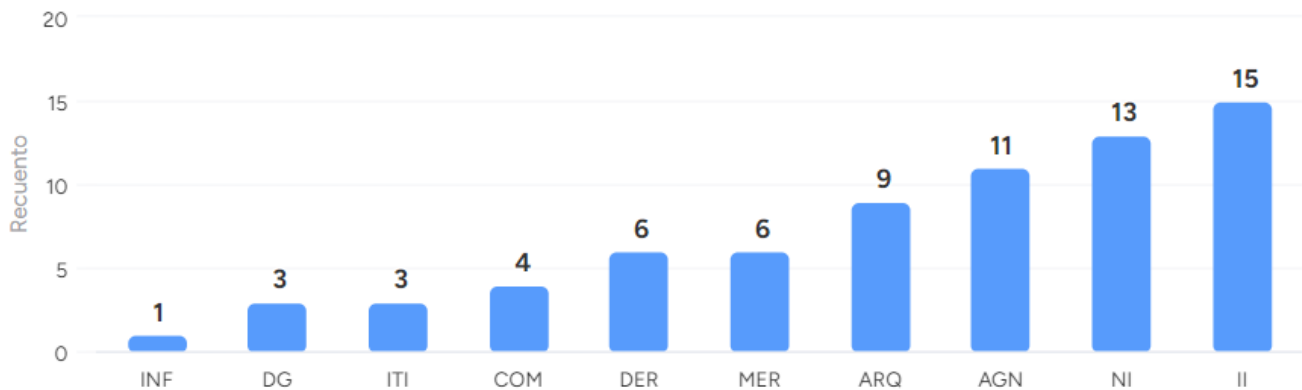
- **De enero a agosto 2025.** Sesiones de orientación vocacional, todos los miércoles. **Objetivo:** Ayudar a las y los aspirantes a tomar decisiones informadas sobre su futuro académico y profesional. Esto implica explorar sus intereses, habilidades, valores y aptitudes, así como brindarles información sobre las diferentes opciones de nuestra oferta educativa. **Asistencia:** se dio atención a 5 aspirantes.

- **Marzo 21, mayo 30, julio 11, agosto 07 y 29, 2025.** Exámenes de admisión para ingreso a otoño 2025. **Objetivo:** Identificar el nivel de conocimientos, habilidades y competencias que las y los estudiantes poseen al iniciar su licenciatura. **Total de aspirantes que aplicaron examen:** 71 aspirantes.

Fichas por licenciatura OTOÑO 2025.



...



- **Marzo 28, 2025.** Expo Licenciatura 2025. **Objetivo:** Presentar a estudiantes de nivel medio superior, la propuesta formativa de la Universidad Loyola a través de sus distintos programas académicos de licenciatura.

Participantes:

1. DGA, DFIC, CI, Admisiones.
2. COBACH 2: con asistencia aproximada de más de 50 estudiantes y 2 profesoras.
3. Prepa Loyola.
4. Público Externo: 6 aspirantes registrados.

- **Febrero y abril 2025.** Sesiones informativas y /o Expos Universitarias (Promoción 2025). **Objetivo:** Proporcionar a las y los estudiantes información detallada y personalizada sobre nuestra oferta educativa, así como de los beneficios que ofrecemos, programas de becas y descuentos en la inscripción.

- 07 de febrero: Feria Vocacional del Colegio Mano Amiga.
- 27 de febrero: Feria vocacional en la Prepa No. 27
- 02 de abril: Feria Vocacional CECyTE Plantel 01.

- **De enero a marzo 2025.** Solicitudes de beca para nuevo ingreso, otoño 2025.

- **Beca Mérito Académico:** 06 de enero al 14 de marzo de 2025.
 - Solicitudes: 8.
 - Solicitudes aceptadas: 3.

Los 5 aspirantes restantes, participaron 4 en la Beca Loyola y 1 en la Beca Estímulo Deportivo.

- **Beca Loyola:** 06 de enero al 31 de marzo de 2025.
 - Solicitudes: 7.
 - Solicitudes aceptadas: 11.
- **Beca Estímulo Deportivo:** 06 de enero al 31 de marzo de 2025.
 - Solicitudes: 1.
 - Solicitudes aceptadas: 1.

- **De enero a septiembre 2025.** Inscripciones.

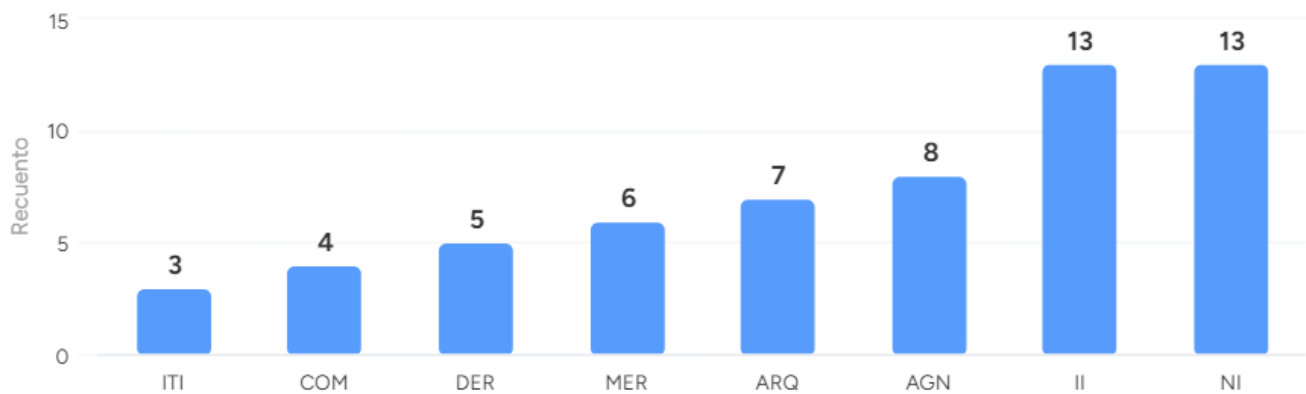
- Del 06 de enero al 22 de agosto, para licenciaturas semestrales.
- Del 06 de enero al 12 de septiembre para licenciatura cuatrimestrales.

Total de estudiantes inscritos: Primer semestre: 59 estudiantes. Tercer semestre: 1 inscrito.

Inscritos por licenciatura OTOÑO 2025.



...



Preparatoria

- **Enero 2025.** Sesiones informativas para ingreso al Ciclo Escolar 2025 – 2026. **Objetivo:** Dar a conocer a madres y padres de familia y aspirantes de nuevo ingreso, el modelo formativo de la Prepa Loyola. Lunes, miércoles y viernes de enero 2025. **Resultados:** 18 familias atendidas.
- **Enero 14, 2025.** Visita escuelas Pareto, para colocación de material promocional. **Objetivo:** Tener presencia en las escuelas secundarias.
 1. Secundaria Loyola.
 2. Sec. Técnica N. 1.
 3. Sec. Federal N. 1.
 4. Montessori School.
 5. Escuela Secundaria Tec. 238.
 6. Escuela Cristiana Nuevo Horizonte.
 7. Colegio MacGregor, campus Costa Azul.
 8. Colegio MacGregor, campus Ejido.
- **De enero a marzo 2025.** Solicitudes de beca para nuevo ingreso.
 - **Beca Mérito Académico:** 06 de enero al 28 de febrero de 2025.
 - Solicitudes de cuestionario socioeconómico: 10.
 - Becas asignadas: 2.

Los 8 aspirantes restantes, participaron 5 en la Beca Loyola y 1 en la Beca Estímulo Deportivo.

 - **Beca Loyola:** 06 de enero al 31 de marzo de 2025.
 - Solicitudes de cuestionario socioeconómico: 13.
 - Becas asignadas: 10.
 - **Beca Estímulo Deportivo:** 06 de enero al 31 de marzo de 2025.
 - Solicitudes de cuestionario socioeconómico: 3.
 - Becas asignadas: 3.
- **De febrero a agosto 2025.** Exámenes de admisión para ingreso al Ciclo Escolar 2025 – 2026.
 - 06 y 07 de febrero.
 - 06 y 07 de marzo.
 - 10 y 11 de abril.
 - 15 y 16 de mayo.

- 26 y 27 de junio.
- 03 y 04 de julio.
- 04 y 05 de agosto.

Total de aspirantes que aplicaron examen a primer semestre: 91 aspirantes.

Total de aspirantes que aplicaron examen a tercer semestre: 2 aspirantes.

• **De febrero 25 a agosto 20, 2025.** Inscripciones. A partir de la entrega de resultados del primer examen de admisión, se lleva un seguimiento del aspirante hasta que se concrete su inscripción (*pago de inscripción, asignación de matrícula y buzón institucional, llenado de los formatos de inscripción*). **Resultados:** Primer semestre: 82 inscritos. Tercer semestre: 1 inscrito.

Secundaria

• **Enero 24 y febrero 28, 2025.** Sesiones informativas y Open Class para nuevo ingreso al Ciclo Escolar 2025 – 2026. **Objetivo:** Dar a conocer a madres y padres de familia y aspirantes de nuevo ingreso, el modelo formativo de la Secundaria Loyola. **Resultados:** Asistencia total de 21 familias.

• **De febrero a agosto 2024.** Exámenes de admisión para ingreso al Ciclo Escolar 2025 – 2026.

- 13 y 14 de febrero.
- 03 y 04 de abril.
- 22 y 23 de mayo.
- 14 y 15 de julio.
- 04 y 05 de agosto.
- 8 y 11 de agosto.

Resultados: Primer grado: 35 aspirantes. Segundo grado: 5 aspirantes. Tercer grado: 1 aspirante.

• **De marzo a agosto 2025.** Entrevistas de resultados. **Objetivo:** Informar a madres y padres de familia y aspirantes de nuevo ingreso, los resultados obtenidos en los exámenes de admisión, y establecer los compromisos académicos para el acompañamiento del estudiante.

- Primer bloque: del 10 al 13 de marzo.
- Segundo bloque: 22 y 23 de abril.
- Tercer bloque: del 09 al 11 de junio.
- Cuarto bloque: 18 de julio.
- Quinto bloque: del 11 al 14 de agosto.

• **De enero 06 a marzo 31, 2025.** Solicitudes de beca para nuevo ingreso. **Resultados:** Beca Loyola: 7 becas asignadas

• **De marzo 10 a septiembre 2025.** Inscripciones. A partir de la entrega de resultados del primer examen de admisión, se lleva un seguimiento del aspirante hasta que se concrete su inscripción (*pago de inscripción, asignación de matrícula y buzón institucional, llenado de los formatos de inscripción*). **Resultados:** Primer grado: 32 inscritos. Segundo grado: 4 inscritos. Tercer grado: 1 inscrito.

Área de Becas

Nombre de la responsable: Ing. Shanik Priscilia Piza Fabián.

Logros cualitativos

Durante el periodo otoño 2024, la Dirección brindó atención oportuna a usuarios y ejecutó en tiempo y forma los trámites de becas en todos los niveles educativos. Asimismo, en octubre de 2024 se dio cumplimiento al requerimiento oficial del Programa de Becas Particulares correspondiente al Ciclo Escolar 2024 – 2025 para los niveles de Secundaria y Preparatoria.

En el periodo primavera 2025, se llevó a cabo la planeación y gestión del Programa de Becas Institucionales para el Ciclo Escolar 2025 – 2026, así como el seguimiento al programa vigente del ciclo 2024 – 2025 en todos los niveles educativos. De igual manera, se mantuvo la atención oportuna a usuarios y la ejecución puntual de los trámites de becas correspondientes al periodo.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Programa de becas institucionales

- Atención oportuna a usuarios y realización en tiempo y forma de los trámites de becas correspondientes al periodo en todos los niveles educativos.
- **Octubre 2024.** Cumplimiento y atención al requerimiento oficial del programa de Becas Particulares Ciclo Escolar 2024 – 2025 para los niveles de Secundaria y Preparatoria.

Primavera 2025

Programa de becas institucionales

- Planeación y gestión del Programa de Becas Institucionales en todos los niveles del SELP para el Ciclo Escolar 2025 – 2026.
- Seguimiento y atención al Programa de Becas Institucionales del Ciclo Escolar 2024 – 2025 en todos los niveles educativos.
- Atención oportuna a usuarios y realización en tiempo y forma de los trámites de becas del periodo en todos los niveles educativos.

Área de Control Escolar

Nombre de los responsables: Juan Carlos Fernández Valencia y Fernando Santiago Valente.

Logros cualitativos

Durante el periodo otoño 2024, la Dirección brindó atención oportuna y eficiente a usuarios de todos los niveles educativos, asegurando la correcta ejecución de trámites de inscripción, matriculación e integración de expedientes de nuevo ingreso, así como la gestión de acreditaciones, regularizaciones y bajas. Asimismo, se

garantizó el cumplimiento en tiempo y forma de los trámites de intercambio académico a nivel Licenciatura, fortaleciendo los procesos administrativos y de atención escolar.

En primavera 2025, las acciones se concentraron en la recuperación y digitalización de expedientes académicos dañados o con pérdida total a causa de los huracanes Otis y John. En preparatoria, se digitalizaron 529 expedientes de diversas generaciones y se inició la digitalización de la generación 2021 – 2024, con retos significativos por el deterioro físico de los documentos. En universidad, se alcanzó un avance del 41% en la digitalización de expedientes afectados, se gestionó la reposición de certificados de bachillerato y actas de nacimiento, y se continuó la recuperación de documentos faltantes, a pesar del rezago existente en algunos periodos por los daños sufridos.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Atención y gestión escolar

- Atención oportuna a usuarios de todos los niveles educativos para trámites de inscripción, matriculación e integración de expedientes de nuevo ingreso.
- Atención a trámites de acreditación y regularización de cursos (kardex, constancias, exámenes de regularización y bajas).
- Realización en tiempo y forma de trámites de intercambio académico en Licenciatura.

Primavera 2025

Atención y gestión escolar

Universidad

- Digitalización y recuperación de documentos originales que sufrieron algún daño o pérdida total por Otis y John.
- Avance del 41% en la digitalización de expedientes con pérdida total o parcial.
- Recuperación de certificados de bachillerato en pérdida total, con gestión de duplicados en distintas instituciones.
- Recuperación de actas de nacimiento y documentos originales faltantes en expedientes.
- Rezago de tres periodos por digitalizar, algunos con daños severos por el huracán Otis.

Preparatoria

- Digitalización y recuperación de expedientes sufrieron algún daño o pérdida total por Otis y John.
- Digitalización de 529 expedientes de egreso de generaciones 2016 – 2019, 2019 – 2022, 2020 – 2023, 2018 – 2021 y 2017 – 2020.
- Inicio de digitalización de la generación 2021 – 2024, con complicaciones por daños ocasionados por el huracán Otis.
- Recuperación y reconstrucción de expedientes en pérdida total, mediante la obtención de copias y posterior digitalización.

Área de Certificación y Tramitación Escolar

Nombre de la responsable: Ing. Shanik Priscilia Piza Fabián.

Logros cualitativos

A partir del periodo de otoño 2024, la Dirección de Planeación y Servicios Escolares implementó mejoras sustanciales en diversos procesos académico-administrativos, con un énfasis particular en la simplificación y transparencia de los trámites escolares. Entre las acciones más relevantes destaca la reingeniería del trámite de titulación.

Esta estrategia permitió optimizar la gestión, reorganizar el flujo escolar-administrativo y académico, así como facilitar y transparentar el procedimiento para los egresados y titulados, mejorando significativamente su experiencia y percepción hacia el servicio brindado.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **Diciembre 2024.** Simplificación del Trámite de Titulación. **Objetivo:** Optimizar y agilizar el trámite de titulación, diferenciándolo en etapas y conceptos de pago para mejorar la experiencia del egresado y la eficiencia administrativa. **Resultados:**
 - División del trámite en dos etapas: 1) Egreso y certificación de estudios y 2) Titulación.
 - Implementación de conceptos de pago independientes para cada etapa.
 - Mayor claridad y orden en el proceso desde las áreas de Servicios Escolares y académicas.
 - Avance: Implementación y operación para las generaciones egresadas y tituladas a partir del periodo agosto 2025.
 - Dificultades: Operación y parametrización manual del trámite en el sistema Cometa, así como en ocasiones mayor carga administrativa.
 - Responsables y/o participantes: Dirección de Planeación y Servicios Escolares (Área de Certificación y Titulación), Dirección Administrativa (Área de Cobranza)
 - Otros: Ajuste de formatos y actualización de procedimientos internos (incluyendo elaboración de infografías).
- **Otoño 2024 y primavera 2025.** Titulación. Proceso de titulación. Se llevaron a cabo 35 solicitudes para examen profesional y toma de protesta. Así mismo, se llevó a cabo la emisión, timbrado y envió de los títulos electrónicos.

Sistema Integral Loyola Gx

Nombre de los responsables: Ing. René Vergara Vargas y Ing. Williams Zahid Everardo Benítez.

Logros cualitativos

Durante el periodo otoño 2024, el equipo de desarrollo SILGx avanzó significativamente en la optimización de procesos administrativos mediante la reparametrización de trámites en el SILGx, logrando acuerdos interáreas para simplificar actividades y eliminar pasos relacionados con pagos y bolsa de crédito, mejorando así la eficiencia en reinscripciones y otros trámites académicos. Se desarrolló un ambiente de pruebas que permitió validar y ajustar los flujos antes de su implementación en producción, además de cumplir en tiempo con requerimientos de la SEP para la generación de los anexos 8 y 9, garantizando precisión en la información reportada.

En primavera 2025 se implementó un flujo de trabajo en Slack para atender incidencias del SILGx con mayor seguimiento y oportunidad, incorporando personal de apoyo para su gestión. Se inició el proyecto de migración del SILGx a Python, realizando inventarios de funcionalidades, prototipos y capacitaciones estratégicas (Python, SCRUM master) para asegurar una transición efectiva. Asimismo, se llevó a cabo la parametrización e implementación integral del nuevo plan de estudios de bachillerato (NEM) en el SILGx, desde la creación y registro del plan y programas de estudio, planeación y proyección de la demanda y oferta académica, hasta la parametrización y gestión de evaluaciones.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Reparametrización de trámites

- **Noviembre 29, 2024.** Inicio del proyecto de Reparametrización de trámites comenzando con Admisiones y las demás áreas involucradas, la finalidad es llegar a un acuerdo para "quitar" las actividades de los trámites que tengas que ver con pagos y bolsa de crédito y poder concluir el trámite de mejor forma, se llegó a la conclusión de realizar los ajustes y hacer pruebas con algunos trámites y revisar el comportamiento.
- Reparametrización del trámite de Reinscripción omitiendo las actividades que tienen que ver con el pago y bolsa de crédito llegando a un acuerdo de solo utilizar un campo para el folio de pago de la plataforma COMETA
- **Diciembre 02, 2024.** Creación del ambiente de pruebas del SILGx para realizar las actividades de reparametrización, compartiendo el link para que los involucrados y responsables de los trámites puedan realizar las pruebas necesarias.
- **Diciembre 03, 2024.** Sesión para revisar los trámites "varios" con los involucrados de cada área, llegando a un acuerdo para realizar las pruebas pertinentes y verificar que todas las actividades sean las necesarias para concluir el trámite.
- **Diciembre 04, 2024.** Sesión para revisar el trámite de verano y las actividades necesarias para completarlo, se compartió el link para hacer las pruebas en SILGx.
- Se revisaron los trámites actualizados, creados desde el ambiente de pruebas del SILGx y se concluyó con el visto bueno de las áreas involucradas poniendo en marcha todas las actualizaciones de los trámites en producción del SILGx.

Requerimiento de SEP para la documentación de Anexo 8 y 9.

- Programación para emisión del anexo ocho de la información que requiere la SEP de estudiantes inscritos y reinscritos por periodo escolar, emitiendo los reportes en formato CSV.
- Programación para emisión del anexo nueve, se recabo la información directamente del servidor de producción del SILGx para obtener la información necesaria referente al total de títulos emitidos.

Primavera 2025

Flujo de trabajo en Slack

- Pruebas del flujo de Slack para reportar las incidencias varias referente al SILGx, concluyendo y puesto en marcha para que el equipo de soporte pueda atender las incidencias más puntuales y con mejor seguimiento, se integraron al equipo los alumnos Lara Marconi y Carlos Eduardo De la Rosa para atender el flujo y darle seguimiento a las solicitudes.

Proyecto de migración del SILGx a Python

- Inicio del proyecto de migración del SILGx al lenguaje de programación Python, se realizaron actividades varias para tener un inventario de las funcionalidades actuales del SILGx y revisar el alcance de la migración.
- Exportación de la base de datos de producción para hacer algunas pruebas del comportamiento desde el ambiente en Python.
- Listado de módulos con funcionalidades.
- Acercamiento con Admisiones para revisar algunas de sus actividades con el SILGx.
- Prototipos de plantillas para el login y dashboard.
- Sesiones para revisar los pormenores del alcance del proyecto con los involucrados.
- Curso de Python que imparte Santander obteniendo constancias por terminación.
- Participación en el foro de la Canisoft donde se plantearon varios proyectos en cuestiones administrativas para la educación en acompañamiento con la IA y otros software.
- Participación en el curso de SCRUM master, para el acompañamiento más eficiente en la migración y utilizar las diferentes herramientas que son necesarias para el proyecto.

Parametrización de plan estudios bachillerato (NEM)

- Parametrización en ambiente de pruebas del SILGx con los registros necesarios para el plan de estudios:
- Creación de plan de estudios con las especificaciones de la SEG
 - Alta de Materias
 - Alta de materias del plan de estudios
 - Alta de nivel estudios
- **Julio 02, 2025.** Sesión inicial de la parametrización del plan de estudios de NEM con los involucrados (coordinación de preparatoria y titulares)
 - Consulta de planes de estudio por programa académico.
 - Configuración de periodos escolares, sus estatus y etapas (ordinario y regularización).
 - Proyección de demanda de materias y planeación de oferta educativa.
 - Asignación de carga académica (masiva o individual).
 - Gestión de trámites de inscripciones, reinscripciones, exámenes extraordinarios y especiales, etc.
 - Gestión de clases y grupos.
 - Gestión de evaluaciones, calificaciones, consulta y generación de reportes académicos y estadísticos.
 - Configuración y consulta de horarios para alumnos y docentes.
 - Consulta de datos de alumnos y profesores.

- **Julio 03, 2025.** Sesión para las actividades de planeación por parte de la coordinación de prepa en ambiente de pruebas del SILGx.
 - Generar y autorizar proyección
 - Creación de clases y grupos
 - Agregar grupos a la clase
 - Inscripciones a NEM (Admisiones)
 - Reinscripciones al plan BG2007
 - Carga de materias al alumno
 - Autorización de cargas
 - Agregar miembros al grupo
 - Impresión de horarios
 - Parametrización de evaluaciones
 - Asignación de evaluaciones
 - Acompañamiento de integrantes del SILGx con la coordinación de preparatoria para realizar las pruebas necesarias.
 - Migración de los registros de Plan de estudios, materias, materias plan y nivel de estudios de pruebas a producción una vez concluida las pruebas pertinentes.
- **Julio 06, 2025.** Parametrización del trámite “Cambio de plan de estudios” adecuando las actividades ya que desde admisiones se comenzó a inscribir a alumnos al plan de estudios BG2007 por lo que alumnos de nuevo ingreso ya deben de estar inscritos al nuevo plan, se realizaron los ajustes necesarios para que los titulares de prepa puedan hacer el cambio de forma rápida y no afectar algunos registros ya generados desde admisiones.
- Capacitación por parte del SILGx a titulares responsables de alumnos de nuevo ingreso para mostrar el comportamiento del trámite Cambio de plan de estudios.

LOYOLA
DEL PACÍFICO

Dirección Administrativa

UNI
LOYOLA

PREPA
LOYOLA

SECU
LOYOLA

Dirección Administrativa

Dirección Administrativa

Nombre de la responsable: C.P. María Cecilia Ponce Carbajal.

Logros cualitativos

Actividades relevantes

Continuidad en la reconstrucción de espacios afectados por el huracán Otis, durante este periodo se logró la rehabilitación total de las aulas destinadas al nivel preparatoria en el edificio A, una nueva cafetería para alumnos de secundaria en el edificio C y la recuperación de la cafetería del edificio B.

Se logró el cumplimiento de todas las obligaciones legales y fiscales que como Asociación Civil y Donataria autorizada estamos sujetos.

Este año la institución se constituyó como aliado regional del Centro Mexicano para la Filantropía, siendo el primer objetivo lograr el acompañamiento y apoyo a organismos de la sociedad civil (OSC).

Se continuo el proceso de implementación de la plataforma de pagos Cometa. lográndose que los 3 niveles ya estuvieran integrados a la plataforma.

Coordinación de Contabilidad

Nombre de la responsable: C.P. Elizeth Ramírez Rodríguez.

Logros cualitativos

Se resalta lo siguiente:

- Auditoría Externa.
- Consultoría de Sistemas Contables.
- Inventario Físico de activos.
- Contrato con CONACIM.
- Membresía cursos contables-fiscales.
- Implementación de control de presupuestos por áreas.
- Cumplimiento fiscal antes las autoridades.

Actividades relevantes

Otoño 2024

- **Septiembre 2024.** Contratación de despacho de Auditoría Externa para el ejercicio 2025 por parte del Auditor José Maldonado Medina, con la finalidad de dar cumplimiento fiscal ante las autoridades.

- **Septiembre 2024.** Consultoría de Sistemas Contables, para el control de información financiera, con finalidad de contar con la información contable y financiera de facilitar el manejo de información para la toma de decisiones.
- **Diciembre 2024.** Se atendieron requerimientos de autoridades fiscales.
- **Diciembre 2024.** Se realizó el cierre del ejercicio fiscal sin contratiempos.
- **Diciembre 2024.** Se cumplió con todas las obligaciones fiscales y contribuciones
- Presentación de declaraciones de actividades vulnerables (en materia de lavado de dinero) de los donativos recibidos en el ejercicio (Esta declaración es todos los meses).
- Se está al corriente de obligaciones fiscales y contribuciones

Primavera 2025

- **Enero 2025.** Se adquirió la membresía para cursos en línea para la capacitación en temas fiscales.
- **Febrero 2025.** Se cuenta con dictamen de IMSS e Infonavit auditado del ejercicio 2023
- **Febrero 2025.** Se presentó la declaración anual de personas morales con fines no lucrativos.
- **Marzo 2025.** Se realizó la contratación con la empresa Comisión Nacional de Gestión Social (CONACIM) especialistas en tema de donatarias autorizadas con la finalidad de contar con el asesoramiento fiscal y gestión de trámites ante las autoridades.
- **Mayo 2025.** Se presentó declaración de transparencia para uso y destino de los donativos recibidos en el ejercicio 2024
- Presentación de declaraciones de actividades vulnerables (en materia de lavado de dinero) de los donativos recibidos en el ejercicio. (esta declaración es todos los meses).
- **Junio y julio 2025.** Inventario Físico, se realizó la primera etapa del levantamiento de inventario físico de los activos, con esto se espera tener un mejor control de altas y bajas de los activos, se continúa trabajando para mejorar los procesos de esta actividad.
- **Julio 2025.** Se cuenta con dictamen de estados financieros auditados del ejercicio 2024
- **Julio 2025.** Se cuenta con dictamen estatal (Impuesto sobre nómina) auditado del ejercicio 2024
- **Julio 2025.** Se obtuvo la constancia de acreditación de actividades, para dar cumplimiento en temas fiscales de acuerdo a la resolución miscelánea 2024 para donatarias autorizadas.
- **Julio 2025.** Se está implementando un proceso para el control y seguimiento de presupuestos por áreas, con la finalidad de tener una planeación estratégica que nos permita contar el flujo y liquidez para la toma de decisiones.
- Se está al corriente de obligaciones fiscales y contribuciones

Coordinación de Planta Física

Nombre del responsable: Ing. Alejandro Barajas Ávila.

Logros cualitativos

Se resalta lo siguiente:

- Recuperación del Edificio de Secundaria.
- Recuperación del Edificio de Preparatoria.
- Recuperación parcial del Edificio B.

- Remodelación de Cafetería del Edificio B.
- Compra de mobiliario para aulas de Secundaria y Preparatoria.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Preparatoria

- Rehabilitación completa de 8 aulas del Edificio A.
- Se impermeabilizó la azotea del edificio para evitar filtraciones de agua.
- Colocación de Gotero en la loza de planta baja y planta alta para evitar que los pasillos de ambos niveles escurran.
- Habilitación de los espacios A109 y A110 como terraza.
- Se rehabilitaron las luminarias de pasillo en planta baja y planta alta.
- Instalación de nuevo cableado eléctrico del edificio (70%).

Secundaria

- Rehabilitación completa de 9 aulas del Edificio C.
- Se impermeabilizó la azotea del edificio para evitar filtraciones de agua.
- Se crearon 4 cubículos de atención para entrevistas, reuniones en el espacio denominado C002.
- Rehabilitación de la coordinación de secundaria en el espacio C003.
- Instalación de nuevo cableado eléctrico del edificio (90%).

Edificio B

- Recuperación de los espacios de baños de hombres, servicio médico y cafetería.

Primavera 2025

Secundaria

- Se habilitó nuevamente el baño de mujeres de Secundaria.
- Se habilitó la nueva cafetería de Secundaria.
- Reforzamiento del muro de contención en la parte trasera del Edificio C.
- Se restauró el cerco perimetral de vigilancia hasta el baño de hombres con nuevas rejas para aumentar la seguridad.
- Se aplicó pintura exterior en muros y vigas a todo el edificio para mejorar el aspecto y proteger los muros de la corrosión.

Preparatoria

- Se realizó el cambio de capacidad eléctrica en el centro de carga principal pasando de 200A a 300A para tener un margen de crecimiento ya que los 200A estaban siendo insuficientes.
- Se colocó nuevamente el letrero de PREPA LOYOLA
- Se aplicó pintura exterior en muros y vigas a todo el edificio para mejorar el aspecto y proteger los muros de la corrosión en planta baja.
- Se colocaron reflectores en el acceso al edificio ya que por las noches la iluminación de pasillos no era suficiente.

- Se colocó la señalética de zona de menor riesgo, señalética de evacuación.

Edificio B

- Se remodeló y habilitó el espacio de servicio médico para la atención de la población.
- Se remodeló la cafetería del edificio B para brindar una mejor apariencia y ser mas funcional.
- Se rehabilitó parcialmente el baño de hombres techándolo nuevamente.
- Se impermeabilizó el techado recuperado del edificio para evitar filtraciones de agua en servicio medico, cafetería y baños de hombres y mujeres.

Coordinación de Recursos Humanos

Nombre de la responsable: C.P. Brenda Oriana Vega Hernández.

Logros cualitativos

Actividades relevantes

Se destaca lo siguiente:

- Registro, control de contratos laborales y remuneraciones del Personal académico, administrativo y de servicios, así como de Profesores de asignatura de los tres niveles educativos.
- Auditoría IMSS e INFONAVIT.
- Coordinación de Macro Simulacros.
- Actualización y seguimiento de Historias clínicas de colaboradores y programa de atención médica para colaboradores.
- Refrendo ante Protección Civil de la constancia de funcionalidad.
- Entrega de uniformes al personal de Planta Física.
- Atención y seguimiento a siniestros derivados de accidentes escolares.

Otoño 2024

- **Septiembre 2024.** Se presentó Dictamen Limpio y sin Salvedades de IMSS E INFONAVIT.
- **Septiembre 2024.** Participación en el macro simulacro nacional.
- **Diciembre 2024.** Organización del Brindis de Fin de año con colaboradores.
- **De julio a diciembre 2024.** Control de pagos y remuneraciones del personal académico administrativo y de servicios 86 colaboradores y 105 Profesores de asignatura.
- **De julio a diciembre 2024.** Atención y seguimiento de ocho siniestros con General de Seguros derivados de accidentes escolares.

Primavera 2025

- **Febrero 2025.** Presentación de la Declaración de Prima de Riesgo correspondiente a 2024.
- **Abril 2025.** Participación en el macro simulacro nacional.
- **Mayo 2025.** Organización del festejo del Día del Maestro en el campus.
- **Junio 2025.** Se obtiene la Constancia de Funcionabilidad correspondiente a 2025.
- **Junio 2025.** Entrega de uniformes al personal de Planta Física.

- **Julio 2025.** Se realizó un programa de atención a colaboradores para prevención y seguimiento de salud, actualizando su historia clínica así como la medición de niveles de glucosa, presión arterial y peso.
- **De enero a Julio 2025.** Control de pagos y remuneraciones del personal académico administrativo y de servicios 91 colaboradores y 110 Profesores de asignatura.
- **De enero a Julio 2025.** Atención y seguimiento de cinco siniestros con General de Seguros derivados de accidentes escolares.

Coordinación de Servicios Informáticos y Telecomunicaciones

Nombre del responsable: Ing. Alejandro Barajas Ávila.

Logros cualitativos

Se destaca lo siguiente:

- Rehabilitación de la red de datos (Alámbrica e Inalámbrica) del Edificio C.
- Rehabilitación del sistema de CCTV en Edificio C, (aulas y espacios abiertos).
- Adquisición de equipo de cómputo para aulas de los Edificios A y C.
- Adquisición de nuevos puntos de acceso (Access Point) para reemplazar lo dañado/perdido por OTIS.

Actividades relevantes

Otoño 2024

Preparatoria

- Instalación de cableado de red de datos.
- Instalación de cableado de red de CCTV.
- Instalación y configuración de switches y routers para segmentación de tráfico.
- Instalación de Cable de Fibra Óptica 10 Gigabit para comunicar el edificio A con el B y así restablecer la red de datos que fue afectada por OTIS.
- Instalación de rack de comunicaciones en A103 para conectar con IDF en el A007, conectado con fibra óptica.
- Instalación de Cámaras de Vigilancia.

Secundaria

- Instalación de cableado de red de datos.
- Instalación de cableado de red de CCTV.
- Instalación y configuración de switches y routers para segmentación de tráfico.
- Instalación de Cámaras de Vigilancia.

Primavera 2025

Secundaria

- Instalación de Equipo de cómputo para aula de maestros.
- Instalación de Televisores en aulas para la visualización de los recursos de clase.

- Instalación de la coordinación de Secundaria, equipos de cómputo, equipo de impresión, televisores para visualización de CCTV en aulas.
- Instalación de puntos de acceso a internet inalámbrico.
- Instalación de reloj biométrico para el control de asistencia.
- Instalación de timbre escolar y campanas de sonido para cambios de clase.

Preparatoria

- Instalación de Equipo de cómputo para aula de maestros.
- Instalación de Televisores en aulas para la visualización de los recursos de clase.
- Instalación de la coordinación de Secundaria, equipos de cómputo, equipo de impresión, televisores para visualización de CCTV en aulas.
- Instalación de puntos de acceso a internet inalámbrico.
- Instalación de reloj biométrico para el control de asistencia.
- Instalación de timbre escolar y campanas de sonido para cambios de clase.
- Habilitación del A007 como admisiones y academia de inglés de forma temporal.



SISTEMA EDUCATIVO
LOYOLA
DEL PACÍFICO

LOYOLA
DEL PACÍFICO

**UNI
LOYOLA**

**PREPA
LOYOLA**

**SECU
LOYOLA**